

Città di Bondeno

Relazione di Inizio Mandato



CITTA' DI BONDENO

PROVINCIA DI FERRARA

RELAZIONE DI INIZIO MANDATO
QUINQUENNIO 2020-2025

(Art. 4 bis del D. Lgs. 149 del 06/09/2011)

REDAZIONE A CURA DEL DIRIGENTE DEL SETTORE FINANZIARIO
CAVALLINI D.SSA SABRINA

Città di Bondeno
Relazione di Inizio Mandato

RELAZIONE INIZIO MANDATO

| | |
|---|-------|
| PREMESSA | p. 3 |
| PARTE I – DATI GENERALI | p. 10 |
| PARTE II – DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA | p. 14 |
| PARTE III – SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE | p. 16 |
| PARTE IV - RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO | p. 27 |
| PARTE V – SOCIETA' PARTECIPATE | p. 27 |
| PARTE VI – PRINCIPALI INVESTIMENTI E INTERVENTI RIORGANIZZATIVI | p. 28 |

Relazione di Inizio Mandato

Premessa

La presente relazione viene redatta **ai sensi dell'art. 4 bis del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, che testualmente recita:**

1. Al fine di garantire il coordinamento della finanza pubblica, il rispetto dell'unità economica e giuridica della Repubblica e il principio di trasparenza delle decisioni di entrata e di spesa, le province e i comuni sono tenuti a redigere una relazione di inizio mandato, volta a verificare la situazione finanziaria e patrimoniale e la misura dell'indebitamento dei medesimi enti.

2. La relazione di inizio mandato, predisposta dal responsabile del servizio finanziario o dal segretario generale, è sottoscritta dal presidente della provincia o dal sindaco entro il novantesimo giorno dall'inizio del mandato. Sulla base delle risultanze della relazione medesima, il presidente della provincia o il sindaco in carica, ove ne sussistano i presupposti, possono ricorrere alle procedure di riequilibrio finanziario vigenti.

LINEE PROGRAMMATICHE RELATIVE ALLE AZIONI E AI PROGETTI DA REALIZZARE DURANTE IL MANDATO POLITICO AMMINISTRATIVO 2020-2025.

Le presenti linee programmatiche, elaborate ai sensi dell'art. 46, 3° comma del D.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 13 dello Statuto del comune di Bondeno, definiscono gli obiettivi ed i progetti da realizzare nel corso del mandato amministrativo 2020-2025 e ricalcano fedelmente il programma presentato in sede di consultazione elettorale.

In continuità con il precedente mandato amministrativo si intende investire su benessere sociale e cura del paese, in ogni ambito e con il maggior coinvolgimento possibile e la piena collaborazione da parte dei cittadini.

La concertazione delle azioni passa da una condivisione degli intenti, per cui obiettivo primario non può che essere un metodo di governo ampiamente partecipativo in tutte le sue fasi.

INDUSTRIA, ARTIGIANATO E COMMERCIO

La nostra missione è creare sviluppo e aumentare la qualità della vita attraverso azioni che possano attrarre sul nostro territorio il maggior numero di attività economiche, siano esse artigianali, commerciali o industriali.

- Attivare un **tavolo permanente di sviluppo per l'alto ferrarese** composto da tutti i soggetti istituzionali e del settore economico che agisca di **supporto agli imprenditori che intendono investire a Bondeno o nei territori limitrofi**.
- Potenziare uno **sportello "Impresa"** che individui i **contributi**, i **finanziamenti** e le **agevolazioni** a cui possono accedere gli imprenditori.
- **Rifinanziare bandi annuali per il commercio, l'agricoltura e l'artigianato.**
- Continuare a promuovere il territorio per **favorire l'appetibilità** delle nostre aree produttive e attrarre nuovi imprenditori disposti ad investire e a creare nuovi posti di lavoro.
- Continuare ad incentivare le **attività commerciali delle frazioni** che svolgono da sempre un ruolo determinante nella vita della comunità tramite sgravi fiscali e tariffe agevolate.
- Continuare le **iniziative di promozione all'acquisto negli esercizi commerciali di tutto il territorio comunale**, coinvolgendo gli esercenti e le associazioni di categoria, nella realizzazione di iniziative attrattive e mirate ad agevolare gli acquisti presso le loro attività legati al brand "COMPRABondeno".
- **Contrastare l'illegalità**, l'abusivismo e il mancato rispetto delle regole del commercio.
- Vigilare sulla realizzazione **della bretella della Cispadana** che permetterà di mettere il nostro territorio al centro della viabilità "industriale" favorendo così ulteriori opportunità di sviluppo economico.
- Dotare di **banda larga** le aree industriali e artigianali ancora sprovviste, anche reperendo finanziamenti tali da limitare il contributo "ultimo miglio" attualmente a carico delle imprese.

Relazione di Inizio Mandato

- Creare un'**applicazione software** che permetta di fare ricerca dei prodotti del territorio in relazione ai produttori stessi per favorire le aziende locali.

FORMAZIONE: Riportare IAL a Bondeno garantendo percorsi legati alle esigenze delle aziende del territorio, del settore alberghiero e metalmeccanico.

AGRICOLTURA

- Applicare **agevolazioni a terreni agricoli e ai giovani** che vogliano intraprendere un'attività agricola.
- Rifinanziare il Bando comunale d'abbattimento costi smaltimento rifiuti agricoli.
- Incentivare l'utilizzo di **nuove tecnologie digitali** e del sito istituzionale, per geolocalizzare i coltivatori che effettueranno metodi di vendita diretta al consumatore, promuovendo **forme di filiera corta e acquisto a "chilometro zero"**, dando seguito così al progetto già iniziato "*Prodotti Terre Bondeno*".
- Valorizzazione del progetto **De.C.O.** (acronimo di "Denominazione Comunale di Origine"), che ha per oggetto la **tutela e la valorizzazione delle attività agro-alimentari, artigianali e culturali della tradizione locale** e che costituisce una risorsa di sicuro valore economico. Essa è inoltre uno strumento di promozione dell'immagine di Bondeno, per i nuovi marchi della pasta e del vino, al fine di ottenere un paniere completo delle eccellenze del nostro territorio.

URBANISTICA E LAVORI PUBBLICI

- Predisporre il nuovo Piano Urbanistico Generale (**PUG**) secondo la recente legge urbanistica Regionale, in linea con gli indirizzi condivisi nel Piano Strutturale Comunale (**PSC**) già approvato e che caratterizzerà la fisionomia del territorio comunale per i prossimi ventenni.
- Incentivare il recupero/riqualificazione di aree e di edifici esistenti al fine di **ridurre l'uso del territorio**.
- Proseguire nell'attività di **asfaltatura dei manti stradali**, destinando buona parte delle risorse, del piano investimenti, alla **viabilità**.
- Garantire l'**ordinaria manutenzione del manto stradale**, dei **marciapiedi** e creazione di nuovi **punti luce** nei quartieri ancora sprovvisti, con sostituzione a led in tutto il territorio comunale.
- Proseguire con la manutenzione e la messa in **sicurezza delle strade del territorio che corrono sugli argini** dei canali di bonifica.
- Garantire un'adeguata **manutenzione delle strade bianche**.
- Implementare i **percorsi ciclopedonali protetti**.
- Dare una **nuova destinazione ai fabbricati non più utilizzati come edifici scolastici** ed ancora in buone condizioni.
- **Proseguire nel recupero e riqualificazione degli edifici e delle aree dismesse**, da destinare ad attività sociali e ricreative, anche attraverso accordi pubblico-privato.
- Garantire la manutenzione ordinaria e straordinaria dei **cimiteri**.

RICOSTRUZIONE POST SISMA

- Portare a termine la **ricostruzione post-terremoto** pubblica e privata.

TERRITORIO, AMBIENTE E POLITICHE ENERGETICHE

- **Promuovere la prevenzione**, in particolare per quanto riguarda il dissesto idrogeologico e gli eventi sismici, informando la popolazione anche attraverso incontri con esperti del settore.
- Potenziare le **isole ecologiche** e aumentare il controllo, da parte delle autorità competenti, allo scopo di disincentivare e punire l'abbandono dei rifiuti sul suolo tramite videosorveglianza.
- Promuovere azioni di sensibilizzazione verso una **cultura ambientale consapevole**.
- Ottimizzare la raccolta puntando alla **riduzione dell'attuale tariffa rifiuti**.
- Sostenere l'**uso di energie pulite** e incentivare il loro utilizzo.
- Valorizzare il "**risparmio energetico**".

Relazione di Inizio Mandato

- Valorizzare il territorio, ed in particolare le aree verdi pubbliche, attraverso il **coinvolgimento di lavoratori disoccupati, pensionati, volontari**.
- Abbellire gli spazi verdi con la creazione di **aiuole floreali**.
- Proseguire nelle azioni volte a **valorizzare i nostri parchi urbani e giardini**, affinché diventino luoghi di aggregazione e di incontro per le famiglie.
- Installare **nuove attrezzature ludiche per bambini** in aree verdi non ancora attrezzate e potenziare le aree verdi esistenti.
- **Salvaguardare le essenze arboree esistenti**, attraverso analisi di stabilità e nuove piantumazioni.
- Favorire il rispetto, da parte dei **proprietari di cani**, delle norme che impongono la raccolta delle deiezioni, il guinzaglio e la museruola se l'animale è di grossa taglia.

RAPPORTI CON LE FRAZIONI

- Proseguire con cadenza regolare gli incontri nelle **frazioni**, per incentivare un contatto diretto tra amministrazione e cittadini e per rispondere alle istanze in modo sempre più puntuale ed efficiente.
- **Sostenere i plessi frazionali**, anche parrocchiali paritari, con la collaborazione dell'associazionismo e della cittadinanza attiva locale, presenti nelle frazioni.
- Garantire **risorse nel trasporto scolastico e sociale**, per consentire agli anziani delle frazioni più periferiche di poter accedere ai servizi sociosanitari della provincia, ed agli studenti del territori vicini di potersi interessare alle nostre scuole.
- **Sostenere gli esercizi commerciali di periferia**, con incentivi e iniziative, per conservarne il prezioso ruolo di presidi sociali del territorio.
- Sostenere l'associazionismo e agli eventi che possono servire per attrarre **nelle frazioni** una forma di **turismo culturale ed enogastronomico**.

POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO

- Promuovere le **attività sportive** già presenti sul territorio, incentivandone la pratica, vista non solo come raggiungimento di obiettivi agonistici, ma soprattutto come **promozione e tutela della salute** dei cittadini.
- Continuare a realizzare **bandi a sostegno delle società sportive** che incentivano le attività di minori.
- Proseguire nell'attività di manutenzione straordinaria degli impianti sportivi, così da allinearli alle esigenze più attuali in termini di fruibilità ,sicurezza ed attrattività.
- Terminare il **recupero del Centro sportivo Bihac**, ripristinando il manto della pista di atletica così da renderla conforme alle norme vigenti, anche ridotandola delle opportune attrezzature atte a svolgere anche l'attività agonistica.
- Realizzare un "**Percorso vita**" presso il Parco urbano, al fine di incentivare le buone pratiche salutistiche.
- Implementare l'offerta di attività culturali e aggregative quali **corsi di teatro, fotografia, arte, musica, laboratori didattici** che sviluppino l'educazione attraverso le arti.
- Continuare a promuovere rassegne di **cinema e teatro anche nelle frazioni**.
- Promuovere **seminari e incontri culturali**, tenuti da personalità del mondo accademico e culturale.
- Promozione dello studio della **musica** attraverso la collaborazione delle scuole presenti sul territorio (Auxing e Filarmonica "G. Verdi")
- Promuovere la nascita e il proseguimento di **manifestazioni musicali o di interesse culturale**.
- Istituire un **tavolo dei giovani** dai 18 ai 25 anni per ascoltare le loro proposte ed integrarle nella programmazione dell'Ente.
- Favorire la conoscenza e la promozione degli **artisti locali** qualsiasi sia la loro forma espressiva.
- **Sostenere il volontariato e l'associazionismo**, strutture portanti del nostro territorio, viste in un ruolo di sussidiarietà all'Amministrazione.

SICUREZZA

Relazione di Inizio Mandato

- Potenziare il percorso intrapreso con l'installazione delle **telecamere (oltre alle 60 già operative) anche nelle frazioni** ancora sprovviste, e nelle zone sensibili ad atti di vandalismo e sciacallaggio.
- **Prevenire e contrastare la microcriminalità** con controlli su tutto il territorio attraverso la collaborazione con tutte le forze dell'ordine presenti anche con **l'ausilio degli osservatori volontari di quartiere**.
- Implementare le pattuglie della Polizia Municipale sul territorio con le **missioni interforze** condotte dai Reparti Prevenzione criminale della Polizia di Stato, realizzando posti di blocco e controlli mirati ad esercizi commerciali e locali pubblici al fine di **contrastare l'uso di sostanze alcoliche alla guida** e individuare **cittadini irregolari** sul territorio.
- Adottare provvedimenti atti a **negare l'insediamento di popolazioni nomadi** (anche temporaneamente) sul territorio.
- Organizzare **corsi di autodifesa per donne**, con la partecipazione di maestri di arti marziali delle associazioni del territorio.
- Garantire maggiore informazione, a tutta la cittadinanza, sulle **pratiche di autotutela/autodifesa** attraverso incontri e opuscoli.
- Valorizzare il volontariato locale, **Vigili del Fuoco, Protezione civile** continuando a dotarli di tutti quegli strumenti atti a garantire ogni genere di intervento, incentivando quelle misure che possano garantire il naturale ricambio generazionale e l'attrattività nelle nuove generazioni.

GIOVANI E LAVORO

- Incentivare il **rapporto scuola/lavoro**.
- Proseguire nel sostegno dell'**Informagiovani**, centrale punto di informazione per i giovani e il mondo del lavoro.
- Proseguire nella realizzazione di bandi che permettano la **formazione dei giovani e meno giovani**, così come è stato fatto per il progetto "Rete Donna", che ha permesso di formare qualificate baby sitter e assistenti alle persone anziane, servizi fondamentali per il sostegno alle famiglie.
- Apertura di un **Hub di formazione/lavoro** legato alle nuove tecnologie presso le ex scuole elementari di Ospitale, al fine di offrire servizi innovativi che permettano ai giovani del territorio di lavorare in coworking e smart working anche con importanti realtà senza la necessità di trasferimenti fisici.

PROMOZIONE DEL TERRITORIO E TURISMO

- Terminare il restauro della **Rocca Possente di Stellata** e riprendere l'attività espositiva e l'utilizzo degli esterni per **eventi musicali tematici con l'enogastronomia** (Festival jazz, Festival blues, in collaborazione con enti e strutture affermate operanti a livello nazionale ed internazionale).
- Valorizzazione del progetto degli **scavi archeologici di Pilastrì** attraverso la collaborazione con la Soprintendenza, il museo archeologico di Stellata ed tutto il sistema museale ferrarese e regionale, al fine di incentivare il **turismo** e valorizzare la **gastronomia** e la riscoperta di **"un'archeologia anche legata al cibo"**.
- Pubblicazione dei risultati degli scavi della Terramara di Pilastrì.
- Incentivare accordi con i privati che gestiscono **strutture ricettive** per favorire il turismo.
- Creazione di **itinerari turistico-fluviali tramite la realizzazione di un attracco nel borgo di Stellata**.
- Favorire le manifestazioni ed altre iniziative volte alla **valorizzazione del territorio**.
- Valorizzare il marchio **"Prodotti Terre di Bondeno"** e **"DE.Co Bondeno"**.
- Aggiornare l'ampio **albo che raccoglie le associazioni**, le fiere e i comitati del territorio.

CULTURA E IDENTITÀ LOCALE

- Identificare nel **nuovo Centro polifunzionale-culturale** un **punto strategico per le attività culturali, di formazione e ricreative** promuovendo: corsi sulla storia del cinema e della fotografia, percorsi didattici audiovisivi, corsi di commedia d'arte, corsi di formazione e conoscenza della cucina territoriale, storia

Relazione di Inizio Mandato

della cucina (anche in collaborazione con Slow Food, lal Emilia-Romagna, ristorazione ed associazioni del territorio già operanti nel settore).

- **Digitalizzare i documenti storici** per facilitare l'accesso, la conservazione e la diffusione.
- Completare l'inventario dell'**Archivio storico**.
- Proseguire nell'**acquisizione di tesi di laurea di giovani laureati** del nostro territorio.
- Realizzare la **raccolta archivio fotografico e video del territorio** in collaborazione con il Centro etnografico di Ferrara.
- Riportare **Piazza Garibaldi a luogo di incontro**, di aggregazione, come cuore pulsante della vita paesana attraverso una riqualificazione e valorizzazione culturale e artistica, pensata dai ragazzi.
- Promuovere **concorsi d'arte** che abbiano per oggetto storia della comunità con una sezione specifica riservata ai più giovani.
- Valorizzare i **servizi afferenti la Biblioteca** e di tutti i contenitori culturali del nostro territorio: edifici storici, musei, pinacoteca, etc.
- Promuovere la pubblicazione di testi che valorizzano il nostro territorio, anche rivolti ai più piccoli.
- Creare progettazioni che facciano **incontrare diverse generazioni** per favorire tra esse un dialogo sociale e renderle consapevoli dei rispettivi bisogni.
- Allestire uno spazio attrezzato per fare **riscoprire la creatività e le attività manuali** legati alle tradizioni e alla storia economica del territorio.

POLITICHE SOCIALI E PARI OPPORTUNITÀ

Sostegno alle famiglie nell'ottica di garantire un futuro migliore ai giovani

- Prestare attenzione particolare alla **prima casa**, come **bene primario fondamentale**.
- Garantire **aiuti alle famiglie in difficoltà economica** e supporto psicologico gratuito nel caso di perdita di posto di lavoro.
- Incentivare la collaborazione tra le varie realtà presenti sul territorio che si occupano di supporto psicologico gratuito, ivi compreso il Consultorio Familiare Diocesano, valorizzando percorsi di consulenza individuale e di coppia, nonché di mediazione familiare.
- Potenziare le politiche, che per primi abbiamo elaborato, a supporto di **"padri separati"** in situazioni di disagio economico.
- **Sostegno ai nuclei monogenitoriali**.
- Concedere **agevolazioni per le giovani coppie** che decidono di risiedere nel comune di Bondeno in particolare riservando una quota degli alloggi erp di prossima assegnazione (palazzina di Via Torricelli).
- **Mantenere il criterio di "residenzialità storica" nell'accesso prioritario ai servizi del Comune**, come già avviene in molti casi (dall'assegnazione degli alloggi popolari, fino alla formulazione delle graduatorie per l'accesso agli asili), nella convinzione che prima **vengano i cittadini di Bondeno**, i quali hanno contribuito a costruire la ricchezza del territorio.

Servizi sociali

- **Valorizzare i criteri speciali** già utilizzati nell'assegnazione di alloggi popolari in modo tale da favorire quelle categorie (giovani coppie, famiglie monoparentali, ecc..) tradizionalmente escluse dalle graduatorie.
- Ripresa del **progetto "Vita indipendente"** per far sì che divenga una palestra di sperimentazione dell'autonomia con lo scopo di rendere pronti le persone con disabilità per l'inserimento in progetti di coabitazione.
- Terminare i lavori che prevedono di realizzare alla "Casa Bottazzi" **alloggi dedicati al cohousing** (insediamenti abitativi composti da alloggi privati, corredati da ampi spazi comuni), realizzando un contesto che possa avvicinarsi all'abitazione di provenienza.

Relazione di Inizio Mandato

- Privilegiare, per le persone anziane e con disabilità, l'assistenza domiciliare e la permanenza in famiglia, per una **migliore qualità della vita introducendo la figura dell'infermiere di famiglia, a disposizione sul territorio h24** creando percorsi di accesso privilegiato alle prestazioni sanitarie.
- Conferma delle **collaborazioni con le associazioni di volontariato**, nell'assistenza delle persone diversamente abili e ammalate, in un rapporto sinergico con il Comune che va implementato per il trasporto e la cura delle persone "fragili" del nostro territorio.
- Intensificare il **sistema di trasporto misto pubblico-privato sociale** per aiutare le famiglie in difficoltà ad accompagnare i propri congiunti negli ospedali della provincia, per visite, analisi, ecc.
- Favorire l'apertura di un **centro ricreativo e di aggregazione per la terza età nel capoluogo**.
- Favorire attività ludiche ricreative rivolte alle terza età ivi comprese attività di carattere sportivo.
- Conferma dello **sportello "Assistenti familiari"** in grado di offrire supporto alle famiglie nella ricerca di un aiuto familiare adeguato alle esigenze specifiche del nucleo ed inserimento nell'albo distrettuale delle assistenti familiari formate con il corso "**Rete Donna**".
- Apertura di uno **sportello "S.O.S Bullismo"**, servizio di accoglienza e di primo approccio a situazioni di difficoltà rilevate da insegnanti, da genitori o da studenti in grado di coordinare le varie istituzioni coinvolte per una gestione e soluzione delle problematiche più efficace e rapida.
- Conferma della collaborazione con lo **Sportello anti violenza**, al fine di contrastare tempestivamente fenomeni di inciviltà.
- **Contrastare la realizzazione di sale da gioco**. Le condizioni drammatiche che il gioco d'azzardo comporta ci impongono di non trascurare un fenomeno in forte crescita. Creazione di un percorso che coinvolga le istituzioni presenti sul territorio per contrastare la ludopatia al fine di creare una rete in grado di individuare e contrastare la dipendenza in collaborazione con lo sportello presente all'interno della Casa della Salute.
- Conferma dell'**operatività del tavolo sociale permanente** allo scopo di coinvolgere tutte le realtà che si occupano a vario titolo di problematiche sociali presenti sul territorio per confronti, collaborazioni e programmazioni comuni.
- Collaborazione con le **Caritas** del territorio al fine di monitorare costantemente i bisogni alimentari delle fasce più deboli.
- Elaborazione di una **rete di consegne a domicilio** nel territorio del Comune di Bondeno a sostegno delle fasce più deboli o maggiormente in difficoltà ad uscire di casa.
- Creazione di un **contenitore per il tempo libero dei ragazzi fragili** e a rischio di devianza al fine di favorirne una socializzazione sana ed orientata a progetti personali concreti.

SCUOLA

- Sostenere in ogni forma possibile le **scuole di ogni ordine e grado presenti nel territorio**.
- Contribuire a creare un'**offerta formativa di eccellenza**, per una **formazione di alto livello**, che attiri studenti anche dai comuni vicini.
- **Continuare a potenziare il trasporto scolastico** al fine di migliorare il servizio fornito alle famiglie.
- Valorizzare le nuove scuole antisismiche, continuando a favorire all'interno **attività di dopo-scuola ed extrascolastiche**, a supporto delle famiglie.
- Educare le giovani generazioni, attraverso opportuni programmi extracurricolari rivolti alla **conoscenza della storia locale, delle sue tradizioni e al radicamento dell'identità locale con particolare attenzione all'educazione civica e al nostro dialetto**, anche attraverso la collaborazione con associazioni ed esperti del territorio.
- Continuare ad avvicinare i giovani alle istituzioni, attraverso il coinvolgimento del già istituito **Consiglio comunale dei ragazzi**, che permette loro di vivere una concreta esperienza educativa.
- Sostenere nelle scuole le attività che promuovono l'**educazione ambientale**, anche attraverso il mantenimento di orti didattici presso le scuole, volti a favorire la conoscenza dei prodotti del territorio e del loro ciclo naturale di sviluppo.

Relazione di Inizio Mandato

- Continuare a sostenere il progetto **“Scuola in Comune”**, che da diversi anni mira a portare gli studenti nei contenitori culturali del nostro territorio al fine di far loro conoscere la nostra realtà e le nostre eccellenze.
- Continuare a proporre contributi alle famiglie per l’acquisto di libri scolastici e materiale didattico.
- Continuare a proporre borse di studio a studenti meritevoli del nostro territorio.

SANITÀ

- Sostenere l’opera di messa in sicurezza e consolidamento nel **“corpo storico” di Villa Borselli**, con conseguente creazione di **posti letto “Osco”** (ospedali di comunità) rivolti a soggetti appartenenti alle fasce più deboli della popolazione assistiti dal proprio MMG (medico di medicina generale), nella fase post acuta di dimissione dall’ospedale, oppure affetti da riacutizzazioni di malattie croniche che non necessitano di terapie intensive o di diagnostica a elevata tecnologia e che non possono, per motivi sia di natura clinica che sociale, essere adeguatamente trattati a domicilio.
- **Implementazione dei servizi** attualmente presenti presso la Casa della Salute di Bondeno, in collaborazione con l’Asl
- Potenziamento della **diagnostica radiologica** per esami di routine con possibilità di **radiologia domiciliare** per i pazienti fragili che vivono lontano da Bondeno centro.
- Creazione di **percorsi facilitati di accesso alle prestazioni ambulatoriali** per i pazienti cronici e fragili in collaborazione con i medici di medicina generale e con i servizi sociali.
- Garantire il servizio di continuità assistenziale (guardia medica) con formazione pediatrica.
- Recupero degli **ambulatori volti allo screening** ovvero riposizionamento dell'apparecchio mammografico nonché apparecchiatura idonea per esami densiometrici anche inseriti in un programma condiviso per lo studio dell’osteoporosi.
- Potenziamento dell’Adi (**assistenza domiciliare integrata**) per offrire un servizio di **diagnostica** e di **riabilitazione a domicilio**, anche con l’utilizzo di nuove tecnologie.
- Istituzione di **ambulatori infermieristici volontari nelle frazioni più decentrate**.
- Programma di interventi volti alla prevenzione oltre che alla cura delle patologie per tutte le fasce d’età.
- Istituzione di corsi per Oss (operatori socio sanitari) per garantire la costante richiesta di tali figure nel territorio.

Il provvedimento di indizione delle elezioni è datato 15 Luglio 2020, la Relazione di Inizio mandato deve essere sottoscritta entro e non oltre il novantesimo giorno dalla data di nomina del Sindaco (23 settembre 2020) e pertanto **entro il 22/12/2020**

La relazione è pubblicata sul sito istituzionale dell’ente.

La relazione di inizio mandato è firmata dal Sindaco Saletti Simone.

L’esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia, per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non gravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del Tuel e dai questionari inviati dall’organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell’articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005. Pertanto i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell’ente.

Città di Bondeno

Relazione di Inizio Mandato

PARTE I – DATI GENERALI

1.1 Popolazione residente dal 31/12/2016 al 31/10/2020

| Anno | Al 31/12/2016 | Al 31/12/2017 | Al 31/12/2018 | Al 31/12/2019 | Al 31/10/2020 |
|-------------|------------------|------------------|---------------|------------------|------------------|
| popolazione | 14.440 | 14.217 | 14.133 | 14.108 | 14.039 |

1.2 Organi politici

GIUNTA:

SINDACO: Saletti Simone dal 23/09/2020

DCC n. 58 del 15/10/2020 - Convalida del Sindaco e degli eletti alla carica di consigliere comunale

ASSESSORI

Decreto del Sindaco n. 13 del 05/10/2020:

VICE SINDACO: PIACENTINI Francesca
ASSESSORE : VINCENZI Marco
ASSESSORE: POLTRONIERI Francesca Aria
ASSESSORE: SARTINI Michele
ASSESSORE: BONATI Ornella

CONSIGLIO COMUNALE:

DCC n. 59 del 15/10/2020 - Elezione del Presidente del Consiglio e del Vice Presidente

PRESIDENTE: MARCHETTI Anna

VICE PRESIDENTE: BERNINI Daniele

CONSIGLIERI:

GRECHI Stefano - ... E AVANTI SIMONE SALETTI SINDACO
ZAPPATERRA Simone - ... E AVANTI SIMONE SALETTI SINDACO
TASSINARI Sara - ... E AVANTI SIMONE SALETTI SINDACO
ALBERGHINI Gino - ... E AVANTI SIMONE SALETTI SINDACO
BERGAMINI Fabio - LEGA SALVINI PREMIER
BONIFAZI Sergio - LEGA SALVINI PREMIER
BERNINI Daniele - LEGA SALVINI PREMIER
CESTARI Emanuele - LEGA SALVINI PREMIER
ZAMBELLI Michele - CIVICA PER SALETTI – VINCENZI
MARCHETTI Anna - FRATELLI D'TALIA
CORRADI Tommaso - BONDENO IN TESTA PARTITO DEMOCRATICO
CASARI Federico - PARTITO DEMOCRATICO
FERRON Marcello - PARTITO DEMOCRATICO
VERRI Mauro - PARTITO DEMOCRATICO
PARMEGGIANI Marcello - BONDENO IN TESTA
VERRI Davide - DAVIDE VERRI SINDACO

1.3 Struttura organizzativa

Organigramma:

Città di Bondeno

Relazione di Inizio Mandato

Anno 2020 approvato con delibera di Giunta Comunale n. 3 dell' 8/01/2020 pubblicato sul sito istituzionale

Anno 2020

Segretario Generale :

Con prot. pec n. 36867 il Sindaco ha comunicato alla Prefettura di Bologna l'esercizio della facoltà di prevista dall'art. 99 del D. Lgs. 267/2000

Numero dirigenti ad oggi:

n. 2 Dirigenti a tempo indeterminato;

n. 1 incarico dirigenziale conferito a tempo determinato ai sensi dell'art. 110 comma 1 D. Lgs. n. 267/2000

Numero posizioni organizzative ad oggi:

n. 2 Posizione organizzative – Comandante Corpo Unico di Polizia Municipale – Ufficio Affari Legali e Contratti

Numero personale dipendente al 31/10/2020:

n. 68 dipendenti a tempo indeterminato di cui n. 2 dirigenti;

n. 2 dipendenti a tempo determinato.

Personale somministrato sisma:

COMUNE DI BONDENO - PERSONALE SOMMINISTRATO SERVIZIO SISMA ANNO 2020

LAVORATORI ASSUNTI AI SENSI DELLA CONVENZIONE PER LA GESTIONE DEL PERSONALE A TEMPO DETERMINATO
TRA L'UNIONE RENO GALLIERA E I COMUNI DELL' ALTO FERRARESE
CON RAPPORTO DI LAVORO IN SOMMINISTRAZIONE

| SETTORE | CAT | QUALIFICA/MANSIONE | TIPO ORARIO | NOMINATIVO | PROROGA AL |
|-------------------|-----|--------------------|-------------|---------------------------|------------|
| FINANZIARIO | C1 | CONTABILE | TEMPO PIENO | DROGHETTI ELISA | 31/12/2021 |
| FINANZIARIO | C1 | INFORMATICO | TEMPO PIENO | ACCORSI LUCA | 31/12/2021 |
| | | | | | |
| SOCIO - CULTURALE | D1 | ASSISTENTE SOCIALE | P.T.21 | GALIOTTA ANTONELLA | 31/12/2021 |
| SOCIO - CULTURALE | C1 | AMMINISTRATIVO | TEMPO PIENO | GAVIOLI MONIA | 31/12/2021 |
| SOCIO - CULTURALE | C1 | AMMINISTRATIVO | TEMPO PIENO | BONIFAZZI MARIA CRISTINA | 31/12/2021 |
| | | | | | |
| TECNICO | D1 | TECNICO | TEMPO PIENO | CIAVARELLA LUCIANA SERENA | 31/12/2021 |
| TECNICO | D1 | TECNICO | TEMPO PIENO | TARTARI MIRIAM | 31/12/2021 |
| TECNICO | C1 | TECNICO | TEMPO PIENO | TOSELLI ENRICO | 31/12/2021 |
| TECNICO | C1 | TECNICO | TEMPO PIENO | SILVESTRI ANTONIO | 31/12/2021 |
| TECNICO | C1 | AMMINISTRATIVO | TEMPO PIENO | VINCENZI ANGELA | 31/12/2021 |
| TECNICO | C1 | TECNICO | TEMPO PIENO | BENATI GIULIA | 31/12/2021 |
| TECNICO | C1 | TECNICO | TEMPO PIENO | MISUROVIC DASA | 31/12/2021 |
| TECNICO | C1 | TECNICO | P.T18 ORE | GUERZONI PAOLO | 31/12/2021 |
| TECNICO | C1 | TECNICO | TEMPO PIENO | COSENTINI ADRIANA | 31/12/2021 |
| TECNICO | C1 | TECNICO | TEMPO PIENO | PEDRAZZI ALESSIO | 31/12/2021 |

Relazione di Inizio Mandato

UFFICIO DI SUPPORTO AGLI ORGANI DI DIREZIONE POLITICA



*n. 2 funzionari cat D incaricati ex
art. 90 D.Lgs.287/2000 in fase di
individuazione*

*Segreteria Amministrativa
CHIERICI SONIA B3/B5*

Condizione giuridica dell'Ente:

Il Comune di Bondeno non è commissariato e non lo è mai stato nel periodo del mandato.

1.4 Condizione finanziaria dell'Ente:

L'Ente non ha dichiarato il dissesto finanziario né il pre-dissesto nel periodo del mandato, né ha mai ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243 ter e 243 quinquies del Tuel e/o del contributo di cui all'art. 3 bis del D.L. n. 174/2013, convertito nella legge n. 213/2013.

Gli atti relativi alla programmazione del triennio 2020-2022 sono stati approvati con delibera di Consiglio Comunale n. 115 del 16/12/2019. Il piano esecutivo di gestione e performance è stato approvato con delibera di Giunta Comunale n. 3 dell'8/1/2020.

Il rendiconto della gestione 2019 è stato approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 28 del 28/05/2020. Alla data attuale la Giunta Comunale con atto n. 178 del 12/11/2020 ha approvato lo schema di bilancio 2021-2023, che ha intenzione di presentare al Consiglio comunale in data 30/11/2020

1.5 Situazione di contesto interno/esterno:

Con deliberazione n. 64 del 29/10/2020 è stato presentato al Consiglio Comunale il Documento sulle Linee Programmatiche di Governo a cui si rimanda.

Con deliberazione n. 73 del 09/11/2020 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2021-2023 a cui si rimanda.

1.6 Situazione di contesto interno/esterno.

Si rimanda alle Relazioni approvate con i rispettivi rendiconti.

2.Parametri obiettivo per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del Tuel:

Dai rendiconti approvati il Comune di Bondeno non è mai risultato strutturalmente deficitario.

PARTE II – DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA

1. Attività amministrativa.

1.1. Sistema ed esiti dei controlli interni

A seguito della nuova disciplina obbligatoria introdotta dal nuovo art. 147 del d. lgs. 267/2000 (Tuel) dal 2013, l'Ente con deliberazione consiliare n. 6 del 17/01/2013 ha dotato di Regolamento dei controlli interni, per l'attuazione dei seguenti controlli:

1. *controllo di regolarità amministrativa e contabile: ha lo scopo di garantire la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.*
2. *controllo di gestione: ha lo scopo di verificare l'efficacia, l'efficienza e l'economicità dell'azione amministrativa, al fine di ottimizzare anche mediante tempestivi interventi correttivi il rapporto tra obiettivi e azioni realizzate, nonché tra risorse impiegate e risultati.*
3. *controllo sugli equilibri finanziari: ha lo scopo di garantire il costante monitoraggio degli equilibri finanziari della gestione di competenza, della gestione dei residui e della gestione di cassa, anche ai fini della realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica determinati dal patto di stabilità interno.*

Il sistema dei controlli è attuato nel rispetto del principio di distinzione tra funzioni di indirizzo e compiti di gestione.

E' stato istituito l'Ufficio per i controlli interni così composto:

- Segretario Generale,
- Dirigenti,
- Responsabile Ufficio Affari legali.

Tale Ufficio per i controlli interni, in forma singola o collegiale, partecipa alla organizzazione dei controlli interni ed agli adempimenti previsti per ogni singola tipologia di controllo.

I soggetti di cui sopra rispondono in via disciplinare della mancata adozione di strumenti e metodologia di controllo.

Il controllo di regolarità amministrativa e contabile viene previsto nella fase di formazione dell'atto prima dell'adozione dell'atto finale;

Su ogni proposta di determinazione o deliberazione, il Dirigente competente verifica la regolarità amministrativa, con riguardo in particolare al rispetto delle leggi, dello statuto, dei regolamenti, alla compatibilità della spesa/entrata con le risorse assegnate ed esprime, contestualmente, il parere di regolarità tecnica.

La proposta viene trasmessa al Dirigente del Servizio Finanziario che effettua il controllo contabile e rilascia il parere di regolarità contabile nei termini previsti dal Regolamento di Contabilità dell'ente.

Il controllo di regolarità amministrativa è effettuato, in fase successiva, sotto la direzione del Segretario Generale.

Sono soggetti a controllo successivo, con modalità stabilite autonomamente dal Segretario Generale, determine, contratti, autorizzazioni, attestazioni, ed ogni altro atto che ritenga opportuno controllare.

Le risultanze del controllo, di cui al punto precedente, sono trasmesse ogni sei mesi a cura del Segretario Generale, unitamente alle direttive cui conformarsi, nei casi di riscontrate irregolarità, ai Dirigenti, ai Revisori dei Conti, all'Organo di Valutazione, al Consiglio Comunale.

Il controllo di gestione viene svolto con cadenza quadrimestrale dalla Conferenza dei Dirigenti composta da tutti i Dirigenti e dal Segretario Generale; le informazioni sono desunte dal Piano Esecutivo di Gestione, dal Piano degli Obiettivi e dal Piano delle Performance elaborate e valutate in sede di Conferenza dei Dirigenti.

Relazione di Inizio Mandato

Il referto quadrimestrale del controllo di gestione viene valutato dalla Giunta ai fini delle eventuali adozioni di conseguenti provvedimenti, al fine di riorientare l'azione amministrativa ed è trasmesso all'Organo di Revisione. Il Segretario Generale è responsabile del controllo di congruenza e si avvale dei Dirigenti per l'elaborazione della verifica semestrale. Il controllo sugli equilibri finanziari è svolto mediante la vigilanza dei Revisori dei Conti dell'ente che possono impartire direttive in tal senso.

Esiti dei controlli interni:

A) Controlli segretario Generale

Gli esiti dei controlli interni eseguiti dal Segretario Generale del Comune di Bondeno, negli anni 2015 – 2016 – 2017 – 2018 – 2019 – 2020 sono pubblicati sul sito internet del Comune al seguente link:

<http://www.comune.bondeno.fe.it/controlli-e-rilievi-sull-amministrazione/1629-organismi-di-revisione-amministrativa-e-contabile>

B) Attestazioni del Nucleo di Valutazione.

Attestazione del Nucleo Di Valutazione nell'assolvimento degli obblighi di pubblicazione relativamente agli anni 2015 – 2017 – 2018 – 2019 al seguente link:

<http://www.comune.bondeno.fe.it/controlli-e-rilievi-sull-amministrazione/1628-organismi-indipendenti-di-valutazione-nuclei-di-valutazione-o-altri-organismi-con-funzioni-analoghe>

C) Controllo di gestione – Relazione sulla Performance:

Principali obiettivi dal 2015 al 2019 in riferimento ai diversi settori sono consultabili al seguente link:

<http://www.comune.bondeno.fe.it/performance/348-relazione-sulla-performance>

D) Controlli interni:

Pareri e verbali dell'organo di revisione

<http://www.comune.bondeno.fe.it/controlli-e-rilievi-sull-amministrazione/1629-organismi-di-revisione-amministrativa-e-contabile>

Città di Bondeno

Relazione di Inizio Mandato

PARTE III – SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE.

Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

Per quanto attiene all'evoluzione della situazione economico finanziaria dell'Ente fino al Rendiconto 2019 si richiama la Relazione di Fine Mandato.

La situazione corrente assestata 2020 e le previsioni di bilancio 2021-2023 sono le seguenti:

Situazione generale delle entrate

| ENTRATE | TREND STORICO | | | PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE | | | % scostamento colonna 4 da colonna 3 |
|--|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------------|----------------------|----------------------|--------------------------------------|
| | 2018 Rendiconto | 2019 Rendiconto | 2020 Stanziamento | 2021 Previsioni | 2022 Previsioni | 2023 Previsioni | |
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | |
| Utilizzo avanzo di amministrazione | 3.622.626,03 | 2.100.357,21 | 1.094.293,56 | 205.896,45 | | | -81,184 % |
| Fondo pluriennale vincolato per spese correnti | 123.325,45 | 173.677,44 | 243.549,34 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | -100,000 % |
| Fondo pluriennale vincolato per spese conto capitale | 3.061.437,73 | 3.230.663,29 | 2.052.725,28 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | -100,000 % |
| Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa | 7.939.129,03 | 8.303.562,87 | 7.419.526,51 | 7.700.299,02 | 8.364.799,09 | 8.369.799,02 | 3,784 % |
| Titolo 2 - Trasferimenti correnti | 1.959.455,05 | 1.916.450,26 | 2.450.685,80 | 1.753.798,40 | 1.166.798,40 | 1.146.798,40 | -28,436 % |
| Titolo 3 - Entrate extratributarie | 3.127.952,36 | 3.010.966,82 | 2.501.335,31 | 3.077.017,14 | 3.004.389,41 | 3.004.939,37 | 23,014 % |
| Titolo 4 - Entrate in conto capitale | 1.717.245,70 | 1.716.337,51 | 8.642.899,01 | 5.587.170,83 | 3.886.603,80 | 293.950,00 | -35,355 % |
| Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie | 2.512,46 | 128.056,22 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,000 % |
| Titolo 6 - Accensione di prestiti | 0,00 | 520.000,00 | 184.905,32 | 80.000,00 | 0,00 | 0,00 | -56,734 % |
| Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,000 % |
| Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro | 2.243.662,56 | 2.391.136,16 | 3.421.500,00 | 3.721.500,00 | 3.721.500,00 | 3.721.500,00 | 8,768 % |
| TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE | 23.797.346,37 | 23.491.207,78 | 28.011.420,13 | 22.125.681,84 | 20.144.090,70 | 16.536.986,79 | -21,011 % |

Entrate tributarie

| Descrizione Tipologia/Categoria | TREND STORICO | | | PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE | | | % scostamento colonna 4 da colonna 3 |
|---|---------------------|---------------------|---------------------|----------------------------|---------------------|---------------------|--------------------------------------|
| | 2018 Rendiconto | 2019 Rendiconto | 2020 Stanziamento | 2021 Previsioni | 2022 Previsioni | 2023 Previsioni | |
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | |
| Imposte, tasse e proventi assimilati | 5.698.364,44 | 6.062.798,28 | 5.275.021,75 | 5.643.780,00 | 6.308.280,00 | 6.313.280,00 | 6,990 % |
| Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali | 2.240.764,59 | 2.240.764,59 | 2.144.504,76 | 2.056.519,02 | 2.056.519,09 | 2.056.519,02 | -4,102 % |
| TOTALE ENTRATE TRIBUTARIE | 7.939.129,03 | 8.303.562,87 | 7.419.526,51 | 7.700.299,02 | 8.364.799,09 | 8.369.799,02 | 3,784 % |

Entrate da trasferimenti

| Descrizione Tipologia/Categoria | TREND STORICO | | | PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE | | | % scostamento colonna 4 da colonna 3 |
|---|---------------------|---------------------|---------------------|----------------------------|---------------------|---------------------|--------------------------------------|
| | 2018 Rendiconto | 2019 Rendiconto | 2020 Stanziamento | 2021 Previsioni | 2022 Previsioni | 2023 Previsioni | |
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | |
| Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche | 1.959.455,05 | 1.916.450,26 | 2.450.685,80 | 1.753.798,40 | 1.166.798,40 | 1.146.798,40 | -28,436 % |
| Trasferimenti correnti da Imprese | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,000 % |
| TOTALE ENTRATE PER TRASFERIMENTI CORRENTI | 1.959.455,05 | 1.916.450,26 | 2.450.685,80 | 1.753.798,40 | 1.166.798,40 | 1.146.798,40 | -28,436 % |

Entrate extratributarie

| Descrizione Tipologia/Categoria | TREND STORICO | | | PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE | | | % scostamento colonna 4 da colonna 3 |
|---|---------------------|---------------------|---------------------|----------------------------|---------------------|---------------------|--------------------------------------|
| | 2018 Rendiconto | 2019 Rendiconto | 2020 Stanziamento | 2021 Previsioni | 2022 Previsioni | 2023 Previsioni | |
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | |
| Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni | 1.677.630,87 | 1.588.233,94 | 1.507.140,07 | 1.697.667,50 | 1.697.667,50 | 1.697.667,50 | 12,641 % |
| Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti | 885.019,36 | 801.266,14 | 451.600,00 | 798.200,00 | 798.200,00 | 798.200,00 | 76,749 % |
| Interessi attivi | 117,02 | 0,00 | 160,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | -100,000 % |
| Altre entrate da redditi da capitale | 93.041,02 | 62.372,50 | 90.000,00 | 89.000,00 | 89.000,00 | 89.000,00 | -1,111 % |
| Rimborsi e altre entrate correnti | 472.144,09 | 559.094,24 | 452.435,24 | 492.149,64 | 419.521,91 | 420.071,87 | 8,777 % |
| TOTALE ENTRATE EXTRATRIBUTARIE | 3.127.952,36 | 3.010.966,82 | 2.501.335,31 | 3.077.017,14 | 3.004.389,41 | 3.004.939,37 | 23,014 % |

Città di Bondeno

Relazione di Inizio Mandato

Entrate conto capitale

| Descrizione Tipologia/Categoria | TREND STORICO | | | PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE | | | % scostamento colonna 4 da colonna 3 |
|--|---------------------|---------------------|---------------------|----------------------------|---------------------|-------------------|--------------------------------------|
| | 2018 Rendiconto | 2019 Rendiconto | 2020 Stanziamento | 2021 Previsioni | 2022 Previsioni | 2023 Previsioni | |
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | |
| Tributi in conto capitale | 36.976,09 | 21.504,92 | 25.000,00 | 25.000,00 | 25.000,00 | 25.000,00 | 0,00 % |
| Contributi agli investimenti | 1.220.807,31 | 1.137.102,24 | 7.603.228,93 | 4.078.548,11 | 1.780.753,80 | 20.000,00 | -46,357 % |
| Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali | 25.000,00 | 58.030,00 | 573.622,72 | 478.622,72 | 236.900,00 | 0,00 | -16,561 % |
| Altre entrate in conto capitale | 434.462,30 | 499.700,35 | 441.047,36 | 1.005.000,00 | 1.843.950,00 | 248.950,00 | 127,866 % |
| TOTALE ENTRATE CONTO CAPITALE | 1.717.245,70 | 1.716.337,51 | 8.642.899,01 | 5.587.170,83 | 3.886.603,80 | 293.950,00 | -35,355 % |

Entrate da riduzione attività finanziarie

| Descrizione Tipologia/Categoria | TREND STORICO | | | PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE | | | % scostamento colonna 4 da colonna 3 |
|--|-----------------|-------------------|-------------------|----------------------------|-----------------|-----------------|--------------------------------------|
| | 2018 Rendiconto | 2019 Rendiconto | 2020 Stanziamento | 2021 Previsioni | 2022 Previsioni | 2023 Previsioni | |
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | |
| Alienazione di attività finanziarie | 2.512,46 | 128.056,22 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 % |
| Riscossione crediti di breve termine | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 % |
| TOTALE ENTRATE PER RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE | 2.512,46 | 128.056,22 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 % |

Entrate da accensione di prestiti

| Descrizione Tipologia/Categoria | TREND STORICO | | | PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE | | | % scostamento colonna 4 da colonna 3 |
|--|-----------------|-------------------|-------------------|----------------------------|-----------------|-----------------|--------------------------------------|
| | 2018 Rendiconto | 2019 Rendiconto | 2020 Stanziamento | 2021 Previsioni | 2022 Previsioni | 2023 Previsioni | |
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | |
| Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine | 0,00 | 520.000,00 | 184.905,32 | 80.000,00 | 0,00 | 0,00 | -56,734 % |
| TOTALE ENTRATE PER ACCENSIONE DI PRESTITI | 0,00 | 520.000,00 | 184.905,32 | 80.000,00 | 0,00 | 0,00 | -56,734 % |

Entrate per anticipazioni istituto Tesoriere

| Descrizione Tipologia/Categoria | TREND STORICO | | | PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE | | | % scostamento colonna 4 da colonna 3 |
|---|-----------------|-----------------|-------------------|----------------------------|-----------------|-----------------|--------------------------------------|
| | 2018 Rendiconto | 2019 Rendiconto | 2020 Stanziamento | 2021 Previsioni | 2022 Previsioni | 2023 Previsioni | |
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | |
| Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 % |
| TOTALE ENTRATE PER ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 % |

Entrate per partite di giro

| Descrizione Tipologia/Categoria | TREND STORICO | | | PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE | | | % scostamento colonna 4 da colonna 3 |
|---|---------------------|---------------------|---------------------|----------------------------|---------------------|---------------------|--------------------------------------|
| | 2018 Rendiconto | 2019 Rendiconto | 2020 Stanziamento | 2021 Previsioni | 2022 Previsioni | 2023 Previsioni | |
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | |
| Entrate per partite di giro | 1.756.776,76 | 1.771.991,17 | 2.331.500,00 | 2.631.500,00 | 2.631.500,00 | 2.631.500,00 | 12,867 % |
| Entrate per conto terzi | 486.885,80 | 619.144,99 | 1.090.000,00 | 1.090.000,00 | 1.090.000,00 | 1.090.000,00 | 0,00 % |
| TOTALE ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO | 2.243.662,56 | 2.391.136,16 | 3.421.500,00 | 3.721.500,00 | 3.721.500,00 | 3.721.500,00 | 8,768 % |

Situazione bilancio di previsione.

Il Comune di Bondeno ha deliberato il Bilancio di Previsione 2020 e Pluriennale 2020-2022 in data 16 Dicembre 2019.

Il Comune di Bondeno ha già approvato lo schema di bilancio 2021-2023 con deliberazione di Giunta n. 178 del 12/11/2020

Attività tributaria.

1.1 Politica tributaria locale per ogni anno di riferimento.

Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento

Città di Bondeno

Relazione di Inizio Mandato

1.1.1 ICI/IMU Aliquote applicate nel quinquennio

| Aliquote IMU/TASI | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 |
|---|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
| Aliquota IMU abitazione principale solo su A1, A8 e A9 | 4 per mille | 4 pe rmille | 4 pe rmille | 4 per mille | 4 per mille | 6 per mille |
| Detrazione IMU abitazione principale solo su A1, A8 e A9 | 200,00 | 200,00 | 200,00 | 200,00 | 200,00 | 200,00 |
| Aliquota TASI abitazione principale solo su A1, A8 e A9 | 2 per mille | |
| Seconde abitazioni | 9,9 per mille |
| Terreni agricoli | 7,8 per mille |
| Aree edificabili IMU | 8 per mille | 10,5 per |
| Aree edificabili TASI | 2,5 per mille | - |
| Altri immobili | 8 per mille |
| Fabbricati rurali e strumentali (solo IMU) | - | - | - | - | - | - |

1.1.2 Addizionale IRPEF Aliquote applicate nel quinquennio

| Aliquote addizionale IRPEF | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 |
|----------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Aliquota massima | 8 per mille |
| Fascia esenzione | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Differenziazione aliquote | NO | NO | NO | NO | NO | NO |

1.1.3 Prelievi sui rifiuti: tasso di copertura e costo pro-capite

Nell'esercizio 2015 è stata istituita la TARIP: con delibera di Consiglio Comunale n. 114 del 22.12.2014 avente ad oggetto "Istituzione della tari in forma di corrispettivo (art. 1, commi 639 e 668, della legge 27 dicembre 2013, n. 147)" ha disposto di istituire la tariffa avente natura corrispettiva, in luogo della TARI, per la copertura dei costi del servizio rifiuti urbani nel Comune di Bondeno, secondo quanto prescritto dall'articolo 1, comma 668, della legge 27 dicembre 2013, n. 147 (Legge di stabilità per l'anno 2014), a far data dal 1 gennaio 2015. Inoltre, si è stabilito che spetterà al soggetto gestore del pubblico servizio di igiene ambientale, Clara s.p.a., in base ad atto di fusione fra Area s.p.a. e CMV raccolta s.r.l. n. 28028 del 29/05/2017.

Si evidenzia che attraverso l'istituzione della TARIP e il contestuale affidamento al soggetto gestore, Clara s.p.a., della riscossione della tariffa e la sua applicazione ha fatto sì che non risultino stanziati i competenti

Città di Bondeno

Relazione di Inizio Mandato

capitoli di bilancio di entrata e spesa relativi agli introiti e pagamenti del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti.

Le tariffe TARIP sono state definite con i seguenti atti:

| | |
|------|--|
| 2015 | DCC 79 DEL 29/07/2015 |
| 2016 | DCC 37 DEL 28/04/2016 |
| 2017 | DCC 17 DEL 20/03/2017 |
| 2018 | DCC 16 DEL 29/03/2018 |
| 2019 | NON APPROVATE TARIFFE DECISIONE DI GIUNTA DGM 157 DEL 2019. (IN QUESTO CASO VALGONO QUELLE DEL 2018) |
| 2020 | DCC 40 DEL 30/06/2020 (invarianza tariffaria rispetto al 2019 in conseguenze del COVID-19) |

Stanziamiento assestato 2020 e previsione 2021,2022 e 2023 delle entrate tributarie

| TITOLO 1 | | Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa | | Stanziamiento assestato 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
|------------------------------|--|---|----|------------------------------|--------------|--------------|--------------|
| Tipologia 101 | Imposte, tasse e proventi assimilati | | | | | | |
| Capitolo 20 / 0 | IMPOSTA MUNICIPALE UNICA | previsione competenza | di | 3.267.000,00 | 3.267.000,00 | 3.934.000,00 | 3.939.000,00 |
| Capitolo 21 / 0 | IMPOSTA MUNICIPALE UNICA RECUPERI PRECEDENTI | previsione competenza | di | 500.000,00 | 500.000,00 | 500.000,00 | 500.000,00 |
| Capitolo 35 / 0 | IMPOSTA COMUNALE SUGLI IMMOBILI - RECUPERI | previsione competenza | di | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Capitolo 40 / 0 | IMPOSTA COMUNALE SUGLI IMMOBILI - RUOLI | previsione competenza | di | 5.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 |
| Capitolo 45 / 0 | TASI IN AUTOLIQUIDAZIONE | previsione competenza | di | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Capitolo 46 / 0 | TASI ATTIVITA DI CONTROLLO | previsione competenza | di | 10.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 |
| Capitolo 75 / 0 | MAGGIORAZIONE ADDIZIONALE IRPEF | previsione competenza | di | 1.442.780,00 | 1.592.780,00 | 1.592.780,00 | 1.592.780,00 |
| Capitolo 140 / 0 | TASSA PER L'AMMISSIONE A CONCORSI | previsione competenza | di | 5.000,00 | 3.500,00 | 1.000,00 | 1.000,00 |
| Capitolo 150 / 0 | DIRITTI SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI | previsione competenza | di | 7.000,00 | 0 | 0 | 0 |
| Capitolo 151 / 0 | LOCAL TAX | previsione competenza | di | 0 | 235.500,00 | 235.500,00 | 235.500,00 |
| Capitolo 156 / 0 | TRIBUTO COMUNALE SUI RIFIUTI E SUI SERVIZI PARTE TARI | previsione competenza | di | 28.241,75 | 20.000,00 | 20.000,00 | 20.000,00 |
| Capitolo 157 / 0 | TARES | previsione competenza | di | 10.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 | 10.000,00 |
| | | | | | | | |
| Totale Tipologia 101 | Imposte, tasse e proventi assimilati | previsione competenza | di | 5.275.021,75 | 5.643.780,00 | 6.308.280,00 | 6.313.280,00 |
| Tipologia 301 | Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali | | | | | | |
| Capitolo 155 / 0 | FONDO DI SOLIDARIETA' | previsione competenza | di | 2.144.504,76 | 2.056.519,02 | 2.056.519,09 | 2.056.519,02 |
| Totale Tipologia 301 | Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali | previsione competenza | di | 2.144.504,76 | 2.056.519,02 | 2.056.519,09 | 2.056.519,02 |
| 10000 Totale TITOLO 1 | Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa | previsione competenza | di | 7.419.526,51 | 7.700.299,02 | 8.364.799,09 | 8.369.799,02 |

Città di Bondeno

Relazione di Inizio Mandato

Le spese

Spese correnti

| Descrizione Tipologia/Categoria | TREND STORICO | | | PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE | | | % scostamento colonna 4 da colonna 3 |
|---|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------------|----------------------|----------------------|--------------------------------------|
| | 2018 Rendiconto | 2019 Rendiconto | 2020 Stanziamento | 2021 Previsioni | 2022 Previsioni | 2023 Previsioni | |
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | |
| Redditi da lavoro dipendente | 3.007.204,13 | 2.808.192,70 | 3.016.458,70 | 3.081.968,49 | 3.196.383,43 | 3.210.315,98 | 2,171 % |
| Imposte e tasse a carico dell'ente | 243.197,72 | 251.635,63 | 273.063,01 | 284.333,07 | 291.901,23 | 292.689,87 | 4,127 % |
| Acquisto di beni e servizi | 4.973.930,97 | 5.508.452,24 | 5.548.983,44 | 5.017.088,26 | 4.731.976,04 | 4.704.405,34 | -9,585 % |
| Trasferimenti correnti | 1.354.342,30 | 1.524.569,89 | 1.485.871,89 | 1.349.223,68 | 1.355.492,90 | 1.355.492,90 | -9,196 % |
| Trasferimenti di tributi | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,000 % |
| Interessi passivi | 785.679,05 | 749.257,78 | 712.508,21 | 670.225,15 | 631.680,91 | 587.284,73 | -5,934 % |
| Altre spese per redditi da capitale | 0,00 | 1.515,48 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,000 % |
| Rimborsi e poste correttive delle entrate | 49.007,79 | 211.242,31 | 45.215,34 | 20.000,00 | 20.000,00 | 20.000,00 | -55,767 % |
| Altre spese correnti | 289.242,74 | 283.365,81 | 1.095.251,09 | 1.348.664,27 | 1.348.814,68 | 1.347.214,08 | 23,137 % |
| TOTALE SPESE CORRENTI | 10.702.604,70 | 11.338.231,84 | 12.177.351,68 | 11.771.502,92 | 11.576.249,19 | 11.517.402,90 | -3,332 % |

Spese in conto capitale

| Descrizione Tipologia/Categoria | TREND STORICO | | | PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE | | | % scostamento colonna 4 da colonna 3 |
|--|---------------------|---------------------|----------------------|----------------------------|---------------------|-------------------|--------------------------------------|
| | 2018 Rendiconto | 2019 Rendiconto | 2020 Stanziamento | 2021 Previsioni | 2022 Previsioni | 2023 Previsioni | |
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | |
| Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni | 3.489.309,20 | 4.734.066,21 | 11.486.491,57 | 5.681.817,28 | 3.846.403,80 | 253.750,00 | -50,534 % |
| Contributi agli investimenti | 36.760,33 | 65.376,23 | 42.116,00 | 34.250,00 | 40.200,00 | 40.200,00 | -18,676 % |
| Altri trasferimenti in conto capitale | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,000 % |
| Altre spese in conto capitale | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,000 % |
| TOTALE SPESE CONTO CAPITALE | 3.526.069,53 | 4.799.442,44 | 11.528.607,57 | 5.716.067,28 | 3.886.603,80 | 293.950,00 | -50,418 % |

Spese per incremento attività finanziari

| Descrizione Tipologia/Categoria | TREND STORICO | | | PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE | | | % scostamento colonna 4 da colonna 3 |
|--|-----------------|-----------------|-------------------|----------------------------|-----------------|-----------------|--------------------------------------|
| | 2018 Rendiconto | 2019 Rendiconto | 2020 Stanziamento | 2021 Previsioni | 2022 Previsioni | 2023 Previsioni | |
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | |
| Acquisizioni di attività finanziarie | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,000 % |
| TOTALE SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,000 % |

Spese per chiusura anticipazioni

| Descrizione Tipologia/Categoria | TREND STORICO | | | PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE | | | % scostamento colonna 4 da colonna 3 |
|--|-----------------|-----------------|-------------------|----------------------------|-----------------|-----------------|--------------------------------------|
| | 2018 Rendiconto | 2019 Rendiconto | 2020 Stanziamento | 2021 Previsioni | 2022 Previsioni | 2023 Previsioni | |
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | |
| Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,000 % |
| TOTALE SPESE PER CHIUSURA ANTICIPAZIONI ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,000 % |

Spese per servizi conto terzi e partite di giro

| Descrizione Tipologia/Categoria | TREND STORICO | | | PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE | | | % scostamento colonna 4 da colonna 3 |
|---|---------------------|---------------------|---------------------|----------------------------|---------------------|---------------------|--------------------------------------|
| | 2018 Rendiconto | 2019 Rendiconto | 2020 Stanziamento | 2021 Previsioni | 2022 Previsioni | 2023 Previsioni | |
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | |
| Uscite per partite di giro | 1.756.776,76 | 1.771.991,17 | 2.331.500,00 | 2.631.500,00 | 2.631.500,00 | 2.631.500,00 | 12,867 % |
| Uscite per conto terzi | 486.885,80 | 619.144,99 | 1.090.000,00 | 1.090.000,00 | 1.090.000,00 | 1.090.000,00 | 0,000 % |
| TOTALE SPESE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO | 2.243.662,56 | 2.391.136,16 | 3.421.500,00 | 3.721.500,00 | 3.721.500,00 | 3.721.500,00 | 8,768 % |

Città di Bondeno

Relazione di Inizio Mandato

Indebitamento

| anno | 2012 | 2013 | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
|-----------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| residuo debito | 16.519.912 | 18.097.871 | 17.517.194 | 17.505.669 | 17.448.910 | 17.118.842 | 16.327.995 | 15.552.013 | 15.330.948 | 14.446.987 | 13.610.375 | 12.650.638 |
| nuovi prestiti | 1.577.959 | | 50.000 | | | | | 590.000 | | 80.000 | | |
| prestiti rimborsati | | 580.677,13 | 61.524 | 56.760 | 85.308 | 773.001 | 773.001 | 804.648 | 883.961 | 916.612 | 959.738 | 1.004.134 |
| prestiti ridotti | | | | | | 17.846 | | | | | | |
| estinzioni anticipate | | | | | 244.760 | | 2.981 | 6416,93 | | | | |
| | 18.097.871 | 17.517.194 | 17.505.669 | 17.448.910 | 17.118.842 | 16.327.995 | 15.552.013 | 15.330.948 | 14.446.987 | 13.610.375 | 12.650.638 | 11.646.504 |

| | 2012 (*) | 2013 | 2014 (*) | 2015 (*) | 2016 (*) | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
|----------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| quota capitale | 507.608,71 | 580.677,13 | 610.520,64 | 643.297,91 | 680.181,15 | 771.358,73 | 773.008,98 | 804.648,34 | 883.960,88 | 916.611,64 | 959.737,71 | 1.004.133,89 |
| interessi | 834.434,31 | 887.963,13 | 858.121,06 | 827.993,28 | 806.845,33 | 824.108,78 | 787.341,64 | 750.134,28 | 712.508,21 | 670.225,15 | 631.680,91 | 587.284,73 |
| | 1.342.043,02 | 1.468.640,26 | 1.468.641,70 | 1.471.291,19 | 1.487.026,48 | 1.595.467,51 | 1.560.350,62 | 1.554.782,62 | 1.596.469,09 | 1.586.836,79 | 1.591.418,62 | 1.591.418,62 |

2.1 Utilizzo strumenti di finanza derivata e Project Financing:

FINANZA DERIVATA

L'Ente nel periodo dal 2015 al 2020 non ha fatto ricorso a contratti relativi a strumenti derivati.

PROJECT FINANCING

E' in corso un contratto di project financing relativo alla gestione e costruzione scuola media di Bondeno che scade a settembre del 2021. Al termine del contratto la scuola diventa di proprietà del Comune di Bondeno

CAUSE IN CORSO

Il Comune ha accanto nel risultato di amministrazione € 305.258,11 per le seguenti cause in corso

| N. | Parti | Giudice | Richiesta economica | Somma accantonata |
|----|---|---|-----------------------------|-------------------|
| 1) | Comune di Bondeno/Sinergie Scarl | Causa avanti la Corte d'Appello di Bologna conclusasi con sentenza favorevole al Comune. Potrebbero impugnare avanti la Corte di Cassazione | € 140.000 | 40.000,00 |
| 2) | Comune di Bondeno / Dipendenti (Vigili) | Causa avanti il Tribunale di Ferrara, Giudice del Lavoro conclusasi favorevolmente al Comune - Somme accantonate per eventuale appello | | 2.000,00 |
| 3) | Comune Bondeno/Agenzia del Demanio | Causa avanti Trib. Ferrara | € 70.000 | 60.000,00 |
| 4) | Comune di Bondeno/ T + 1 | Causa avanti TAR Emilia-Romagna | Condanna alle spese di lite | 4.000,00 |
| 5) | Comune di Bondeno/Pirfin + altri | Causa avanti TAR Emilia-Romagna | Condanna alle spese di lite | 3.000,00 |
| 6) | Comune di Bondeno/ Energy 1 + 3 | Causa avanti TAR Emilia-Romagna Il Comune non si è costituito – Pratica MUDE | Condanna alle spese di lite | 3.000,00 |
| 7) | Comune di Bondeno/Banca Sistema | Causa avanti il Tribunale di Ferrara - in primo grado il Comune è risultato soccombente si procederà all'appello e alla procedura nei confronti di Gala Spa per la restituzione | € 150.000 | 141.710,80 |
| 8) | Comune di Bondeno/B.F. + 2 | Causa avanti il Tribunale di Ferrara | Condanna alle spese di lite | 3.000,00 |
| 9) | Comune di Bondeno/G.P. | Causa avanti il Tribunale di Ferrara | Condanna alle spese di lite | 3.000,00 |

Città di Bondeno

Relazione di Inizio Mandato

| | | | | |
|-----|--|---|----------------------------------|-----------|
| 10) | Comune di Bondeno/Esco Energia S.r.l. | Causa avanti TAR Emilia-Romagna | Condanna alle spese di lite | 3.000,00 |
| 11) | Comune di Bondeno/S.A. + 1 | Ricorso straordinario al Capo dello Stato | Condanna alle spese di lite | 3.000,00 |
| 12) | Comune di Bondeno + altri/G.B. | Causa avanti TAR Emilia-Romagna Il Comune non si è costituito – Pratica Mude | Condanna alle spese di lite | 3.000,00 |
| 13) | Comune di Bondeno/R.P. + 2 | Causa avanti TAR Emilia-Romagna Il Comune non si è costituito – Pratica Mude | Condanna alle spese di lite | 3.000,00 |
| 14) | Comune di Bondeno/E.L. | Causa avanti il Tribunale di Ferrara | Condanna alle spese di lite | 3.000,00 |
| 15) | Comune di Bondeno/P.L. | Causa avanti TAR Emilia-Romagna Pratica Mude | Condanna alle spese di lite | 3.000,00 |
| 16) | Comune di Bondeno/Emmeci Invest S.r.l. | Causa avanti TAR Emilia-Romagna Pratica Mude | Condanna alle spese di lite | 4.976,51 |
| 17) | Causa tributi Consorzio Bonifica Burana | Causa Commissione tributaria Regionale Il comune risultato vincitore in primo grado e il consorzio non ha proposto appello | ===== | ===== |
| 18) | Comune Bondeno/Fall. AXIA | Tribunale di Modena – Insinuazione al passivo del fallimento | ===== | ===== |
| 19) | Comune di Bondeno/L.B.N. | Tar Emilia Romagna | Condanna alle spese di lite | 3.000,00 |
| 20) | Comune di Bondeno/ICEM + 1 | Causa avanti la Corte d'Appello di Bologna | Spese legali per nostro avvocato | 17.570,80 |
| 21) | Cause soccombenti sanzioni codice della strada | Giudice di pace vari | Eventuale condanna spese legati | 2.000,00 |

Città di Bondeno

Relazione di Inizio Mandato

QUOTE ACCANTONATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO AL TERMINE DEL 2020

| | Quota accantonata nel risultato amministrazione presunto 2020 |
|--|---|
| Fondo rischi oneri di soccombenza | 305.258,11 |
| Fondo svalutazione crediti | 5.872.829,12 |
| Accantonamento per costituzione unione | 21.998,00 |
| Sanzioni del codice della strada da trasferire alla provincia | 266.053,20 |
| Franchigie polizze assicurative | 12.989,30 |
| Somme derivanti da rimborsi assicurativi | 12.320,30 |
| Fondo terremoto per calmierare TARIP | 131.623,44 |
| Fondo funzioni fondamentali | 516.205,54 |
| Indennità di fine mandato Sindaco | 853,88 |
| Fondo arretrati contrattuali e oneri previdenziali pregressi | 86.322,91 |
| Fondo mitigazione TARIP | 6.440,02 |
| Fondo per realizzazione censimento cimiteriale e nuovo regolamento | 15.250,00 |
| Totale avanzo accantonato | 7.248.143,82 |

3.1 Spesa per il personale

Andamento della spesa del personale:

| Descrizione Tipologia/Categoria | TREND STORICO | | | PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE | | | % scostamento colonna 4 da colonna 3 |
|---------------------------------|-----------------|-----------------|-------------------|----------------------------|-----------------|-----------------|--------------------------------------|
| | 2018 Rendiconto | 2019 Rendiconto | 2020 Stanziamento | 2021 Previsioni | 2022 Previsioni | 2023 Previsioni | |
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | |
| Redditi da lavoro dipendente | 3.007.204,13 | 2.808.192,70 | 3.016.458,70 | 3.081.968,49 | 3.196.383,43 | 3.210.315,98 | 2,171 % |

Relazione di Inizio Mandato

Previsioni di nuove assunzioni di personale 2021/2023

PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO

Si prevedono le seguenti coperture di posti:

Missione 1 – Programma 2 – Segreteria Generale - è prevista l'assunzione di n. 1 istruttore amministrativo cat C dal mese di dicembre 2023 in sostituzione del titolare del posto il cui collocamento a riposo è previsto a novembre 2023.

Missione 1 – Programma 3 – Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato - è prevista l'assunzione di n. 1 istruttore direttivo contabile categoria giuridica D a partire dal mese di giugno 2022, a seguito del collocamento a riposo di un Istruttore Cat. C

Missione 1 - Programma 6 - Ufficio tecnico - E' prevista la copertura del posto dirigenziale da aprile 2021 ed il reintegro in dotazione organica dell'Ing. Orlandini e sempre nell'ambito dell'ufficio tecnico dal 2021 è prevista l'assunzione di un istruttore amministrativo cat C dal mese di novembre 2021.

Missione 1 - Programma 7 - Servizio elettorale e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile - È prevista la copertura a tempo indeterminato di n. 2 posti di istruttore amministrativo cat C dal mese di novembre 2021.

Missione 1 - Programma 11 - Altri servizi generali - è prevista la copertura dal mese di novembre 2021 di un posto di istruttore amministrativo cat C.

Missione 5 - Programma 2 - Attività culturale e interventi diversi nel settore culturale – è prevista la copertura di un posto di istruttore amministrativo cat C dal mese di dicembre 2022 in sostituzione di un dipendente di Cat. D.

Missione 10 - Programma 5 - Viabilità e infrastrutture stradali – è prevista dall'anno 2022 la copertura di un posto di operaio specializzato cat B3.

Missione 8 - Programma 1 - Urbanistica e assetto del territorio – è prevista dal mese di ottobre 2021 la copertura di un posto di istruttore direttivo tecnico in sostituzione del titolare del posto pensionando a settembre 2021.

Missione 12 - Programma 7 - Programmazione e governo della rete dei servizi socio-sanitari e sociali – è prevista la copertura di un posto di assistente sociale categoria giuridica D dall'anno 2021 mese di aprile.

PERSONALE A TEMPO DETERMINATO

Missione 11 – Programma 1 – Protezione civile è prevista l'assunzione per l'intero triennio 2021/2023 di n. 1 istruttore amministrativo categoria giuridica C i cui oneri saranno in parte finanziati dai comuni aderenti la convenzione per il servizio associato di protezione civile

Missione 1 - Programma 11 - Altri servizi generali – è prevista la proroga del contratto a tempo determinato già in essere per il profilo di istruttore amministrativo cat C fino ad ottobre 2021 per il tempo necessario al completamento della selezione pubblica e all'inserimento nel gruppo di lavoro del dipendente neo assunto

Missione 1 - Programma 7 - Servizio elettorale e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile - è prevista la proroga del contratto a tempo determinato già in essere per il profilo di istruttore amministrativo cat C fino ad ottobre 2021 per il tempo necessario al completamento della selezione pubblica e all'inserimento nel gruppo di lavoro del dipendente neo assunto.

Missione 4 - Programma 6 - Servizi ausiliari all'istruzione - sono previste assunzioni per far fronte ad assenze del personale di cucina, di cui il Comune si riserva la gestione diretta del servizio .

Missione 1 - Programma 1 - Organi istituzionali – è prevista dall'anno 2021 l'assunzione con incarico ex art.90 D.Lgs 267/2000 di due istruttori direttivi cat D per l'intero triennio.

Relazione di Inizio Mandato

Missione 1 - Programma 6 - Ufficio tecnico – è previsto fino a maggio 2022 un incarico a tempo determinato per il profilo di istruttore tecnico cat C a supporto dell'ufficio in cui un dipendente risulta in aspettativa senza assegni con diritto alla conservazione del posto per incarico in altro Comune.

TIROCINI FORMATIVI

Sono previsti tirocini formativi per disoccupati oltre a quelli previsti per categorie nell'ambito sociale per categorie disagiate non soggetti ai limiti di spesa di personale. La durata massima di un tirocinio formativo è pari a mesi 6. La disciplina di tale istituto è definita nella Legge Regionale Emilia Romagna 4 marzo 2019 n. 1 "Disposizioni in materia di tirocini. Modifiche alla legge regionale 1 agosto 2005, n. 17 (Norme per la promozione dell'occupazione, della qualità, sicurezza e regolarità del lavoro)". Gli oneri per detti istituti rientrano nel computo degli oneri che l'ente sostiene per le forme di lavoro flessibile e sono computati ai fini del rispetto del limite delle spese di personale che l'Ente deve rispettare ai sensi della normativa vigente.

L'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art.6-bis del D.Lgs. 165/2001 e dell'art.3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni)

Sono stati esternalizzati i seguenti servizi:

| Tipo | numero | data | oggetto |
|----------|--------|------------|--|
| Delibera | 8 | 15/02/2018 | IMPIANTO SPORTIVO DI PROPRIETA' COMUNALE "PALACINGHIALE" SITO IN PONTE RODONI DI BONDENO (FE). APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE PER LA CONCESSIONE IN GESTIONE A TERZI DELL'IMPIANTO E PREVISIONE PLURIENNALE DELLA SPESA. RITIRATA. |
| Delibera | 10 | 12/01/2017 | CAMPO SPORTIVO COMUNALE " FERRUCCIO POLLASTRI " SITO IN VIA XX SETTEMBRE N. 81- BONDENO - APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE PER LA CONCESSIONE IN GESTIONE A TERZI DELL'IMPIANTO E PREVISIONE PLURIENNALE DELLA SPESA. |
| Delibera | 36 | 17/05/2018 | CONCESSIONE A TERZI DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO NIDO D'INFANZIA COMUNALE " MARGHERITA " - ANNI EDUCATIVI 2018/2019-2019/2020-2020/2021. |
| Delibera | 93 | 19/12/2016 | CAMPO SPORTIVO COMUNALE " FERRUCCIO POLLASTRI " SITO IN VIA XX SETTEMBRE 81- BONDENO - APPROVAZIONE CRITERI GENERALI E PREVISIONE PLURIENNALE DELLA SPESA PER LA CONCESSIONE IN GESTIONE A TERZI DELL'IMPIANTO. RINVIATA. |
| Delibera | 58 | 30/07/2018 | AFFIDAMENTO IN HOUSE DELLA GESTIONE CIMITERIALE E RELATIVI SERVIZI A CMV SERVIZI SRL - PERIODO 01.09.2018-31.12.2028 |
| Delibera | 12 | 11/03/2019 | ESTERNALIZZAZIONE DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO BIBLIOTECA E DEL SERVIZIO ARCHIVIO STORICO COMUNALE- PROVVEDIMENTI. |

4.1 SITUAZIONE ATTUALE DI BILANCIO

Il risultato di amministrazione accertato con il rendiconto dell'esercizio 2019 pari a €. 7.333.987,12 è stato applicato al bilancio di previsione come segue:

Città di Bondeno

Relazione di Inizio Mandato

| Descrizione | Risorse accantonate al 31/12 | Somme svincolate | Somme applicate o svincolate | TOTALE AVANZO accantonato alla data attuale | Accantonamenti bilancio 2020 assestato |
|--|------------------------------|------------------|------------------------------|---|--|
| Fondo crediti dubbia esigibilità | 5.318.056,33 | 199.433,25 | 199.433,25 | 5.118.623,08 | 754.206,04 |
| Accantonamento per costituzione Unione | 21.998,00 | | | 21.998,00 | |
| Fondo rischi oneri di soccombenza | 272.788,05 | | 17.529,94 | 255.258,11 | 50.000,00 |
| Indennità di fine mandato sindaco | 14.281,29 | | 14.281,29 | - | 853,88 |
| Sanzioni codice della strada da trasferire alla Provincia | 282.520,00 | 17.812,92 | 56.466,80 | 226.053,20 | 40.000,00 |
| Franchigie polizze assicurative sinistri in corso | 15.576,30 | | 2.587,00 | 12.989,30 | |
| Somme derivanti da rimborsi assicurativi accertate e non impegnate | 12.320,30 | | | 12.320,30 | |
| Somme provenienti da entrate servizio rifiuti | 49.962,78 | | 43.522,76 | 6.440,02 | |
| Fondo terremoto Atersir | 131.623,44 | | | 131.623,44 | |
| Arretrati contrattuali e altre comp. Pers. | 86.322,91 | | | 86.322,91 | |
| Accantonamento per censimento cimiteriale e Regolamento cimiteri | 15.250,00 | | | 15.250,00 | |
| Accantonamento per riduzione debito posticipato sisma | 300.000,00 | | 300.000,00 | - | |
| Accantonamento per investimenti | | | | | 30.000,00 |
| Accantonamento fondo funzioni fondamentali | | | | | 516.205,54 |
| | | | | | - |
| TOTALE | 6.520.699,40 | | 633.821,04 | 5.886.878,36 | |

| Descrizione | AVANZO DA RENDICONTO 2019 | Avanzo applicato | Avanzo NON APPLICATO |
|-------------------|---------------------------|---------------------|----------------------|
| Fondi accantonati | 6.520.699,40 | 633.821,04 | 5.886.878,36 |
| Fondi vincolati | 386.669,04 | 385.608,46 | 1.060,58 |
| Fondi destinati | 190.580,87 | 190.580,87 | 0,00 |
| Fondi liberi | 236.037,81 | 236.037,81 | 0,00 |
| TOTALE | 7.333.987,12 | 1.446.048,18 | 5.887.938,94 |

Il fondo di riserva alla data attuale dopo la variazione di assestamento ammonta ad € 46.547,77

Il fondo di cassa Ente alla data attuale è pari ad € 4.089.393,26

PARTE IV - RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO

4. Rilievi della Corte dei Conti, dell'Organo di Revisione e richieste di dati e notizie da parte di altri nuclei ispettivi

Attività di controllo:

L'ente non è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art.1 delle Legge 266/2005.

Attività giurisdizionale:

Il Comune di Bondeno nel periodo considerato non è stato oggetto di sentenze da parte della Corte dei Conti.

CORTE DEI CONTI

Al seguente link le richieste di notizie della Corte dei Conti

<http://www.comune.bondeno.fe.it/controlli-e-rilievi-sull-amministrazione/1630-corte-dei-conti>

In merito a tutte le richieste di dati e notizie sopra elencate non risultano al momento attuale procedimenti a carico del Comune di Bondeno o di Funzionari, Dirigenti del Comune, Amministratori del Comune.

PARTE V – SOCIETA' PARTECIPATE

Alla data attuale il Comune detiene le seguenti partecipazioni:

| | |
|---------------------|---------|
| ACOSEA IMPIANTI Srl | 5,20% |
| Lepida Scpa | 0,0014% |
| CMV SERVIZI Srl | 0,02% |
| CLARA Spa | 6,51% |
| S.I.PRO Spa | 0,23% |
| HERA Spa | 0,002% |

Con deliberazione n. 110 del 16/12/2019 è stata effettuata la razionalizzazione annuale delle società partecipate ai sensi dell'art. 20 del D. Lgs. 175/2016, si stanno predisponendo gli atti da adottare entro il 31/12/2020 con la situazione esistente al 31/12/2019

Relazione di Inizio Mandato

PARTE VI – REALIZZAZIONE PIANO INVESTIMENTI 2020

Si allega alla presente la situazione del piano investimenti aggiornata con le variazioni intervenute fino alla data attuale e le somme impegnate.

Il Sindaco
Simone Saletti

(documento informatico firmato digitalmente, ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D. Lgs. n. 82/2005, sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

| Descrizione opere | Capitolo | Responsabile Procedimento | ANNO 2020 PREVISIONALE | | ANNO 2020 DOPO VARIAZIONI | | ANNO 2020 IMPEGNATO | | ANNO 2021 PREVISIONALE | | ANNO 2022 PREVISIONALE | | TOTALE TRIENNIO 2020 -2022 | | |
|--|-------------------|---------------------------|------------------------|-----------|---------------------------|-----------|---------------------|-----------|------------------------|----|------------------------|-------------|----------------------------|-------------|-----------|
| | | | Importo dell'opera | | Importo dell'opera | | Importo dell'opera | | Importo dell'opera | | Importo dell'opera | | | | |
| MISSIONE 1 -SERVIZI ISTITUZIONALI GENERALI E DI GESTIONE | | | | | | | | | | | | | | | |
| Programma 1 - Organi Istituzionali | | | | | | | | | | | | | | | |
| Acquisto beni ed attrezzature | 20000/1 | Cavallini Sabrina | 2.000,00 | avanzo | | | | | | | | | | | |
| <u>Servizio 102 - Segreteria generale</u> | | | | | | | | | | | | | | | |
| <u>Servizio 103 - Gestione economica finanziari</u> | | | | | | | | | | | | | | | |
| Programma 4 - Gestione entrate tributarie e servizi fiscali | | | | | | | | | | | | | | | |
| Acquisto beni ed attrezzature | 20030/1 | Cavallini Sabrina | 2.000,00 | avanzo | | | | | | | | | | | |
| Programma 5 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali | | | | | | | | | | | | | | | |
| Acquisto attrezzature vari uffici comunali | 27300/2 | | | | 2.400,00 | avanzo | 13 | 2.381,44 | avanzo | 13 | | | 2.400,00 | | |
| Manutenzione straordinaria patrimonio comunale | 27000/1 | Orlandini Maria | 5.000,00 | avanzo | 5.000,00 | avanzo | 13 | 4.850,00 | avanzo | 13 | 15.000,00 | alienazioni | 15.000,00 | alienazioni | 35.000,00 |
| SISMA sistemazione Municipio - riproposto dal 2017 già impegnati per spese professionali 55.284,30€ | 27000/1 - 27400/1 | Dirigente Tecnico | 715.715,70 | rer sisma | 715.715,70 | rer sisma | 29 | 14.635,74 | rer sisma | 29 | | | | 715.715,70 | |
| SISMA Sistemazione Casa custode - riproposto dal 2017 già impegnati per spese professionali 17.387,50€ | 27000/1 - 27400/1 | Dirigente Tecnico | 190.813,85 | rer sisma | 190.813,85 | rer sisma | 29 | 3.160,78 | rer sisma | 29 | | | | 190.813,85 | |
| | | | | | | | | 1.306,86 | rer sisma | 29 | | | | | |
| RIACCERTAMENTO | | | | | | | | | | | | | | | |
| Lavori di manutenzione straordinaria all'impianto di riscaldamento di spazio 29 | | | | | 18.068,20 | FPV | 34 | 18.068,20 | FPV | 34 | | | | 18.068,20 | |
| SISMA Sistemazione Casa custode | | | | | 15.700,00 | rer sisma | 29 | 15.700,00 | rer sisma | 29 | | | | 15.700,00 | |
| Installazione impianto condizionamento presso locali URP | | | | | 11.100,78 | FPV | 34 | 11.100,78 | FPV | 34 | | | | 11.100,78 | |
| Manutenzione straordinaria patrimonio comunale | | | | | 3.306,20 | FPV | 34 | 3.306,20 | FPV | 34 | | | | 3.306,20 | |
| Programma 6 - Ufficio tecnico | | | | | | | | | | | | | | | |
| Acquisto beni ed attrezzature | 27800/1 | Dirigente Tecnico | 2.000,00 | avanzo | 353,80 | avanzo | 13 | 353,80 | avanzo | 13 | | | | 353,80 | |
| Programma 7 - Elezioni e consultazioni elettorali | | | | | | | | | | | | | | | |
| Programma 11 - Altri servizi generali | | | | | | | | | | | | | | | |
| Programma 8- Statistica e sistemi formativi | | | | | | | | | | | | | | | |
| Acquisto apparati di rete | 27850 | | | | 6.350,00 | avanzo | 13 | 6.350,00 | avanzo | 13 | | | | 6.350,00 | |

| Descrizione opere | Capitolo | Responsabile Procedimento | ANNO 2020 PREVISIONALE | | ANNO 2020 DOPO VARIAZIONI | | ANNO 2020 IMPEGNATO | | ANNO 2021 PREVISIONALE | | ANNO 2022 PREVISIONALE | | TOTALE TRIENNIO 2020 -2022 | |
|---|--------------------|---------------------------|------------------------|------------|---------------------------|------------------------------|---------------------|------------|------------------------|------------|------------------------|-----------|----------------------------|------------|
| | | | Importo dell'opera | | Importo dell'opera | | Importo dell'opera | | Importo dell'opera | | Importo dell'opera | | | |
| riproposto dal 2019 non essendo stato perfezionato affidamento | | | | | | | | | | | | | | |
| RIACCERTAMENTO Rifunionalizzazione spazio residuale generato dalla demolizione della palestra Liceo - INT.1 PIANO ORGANICO | | | | | 9.137,34 | FPV | 34 | 9.137,34 | FPV | 34 | | | 9.137,34 | |
| MISSIONE 5 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI | | | | | | | | | | | | | | |
| Programma 2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale | | | | | | | | | | | | | | |
| Acquisto schermo per proiezioni video cinematografiche da esterno | | | | | 1.710,00 | avanzo | 13 | 1.708,00 | avanzo | 13 | | | 1.710,00 | |
| MISSIONE 6 - POLITICHE GIOVANILI SPORT E TEMPO LIBERO | | | | | | | | | | | | | | |
| Programma 1 - Sport e tempo libero | | | | | | | | | | | | | | |
| Manutenzione straordinaria e riqualificazione impianti sportivi | 40700/1 40750/1 | Orlandini Maria | 5.000,00 | conc. Ediz | 5.000,00 | conc. Ediz | 3 | | | 10.000,00 | alienazioni | 10.000,00 | alienazioni | 25.000,00 |
| Adeguamento impiantistico impianti sportivi | 40700/1 40750/1 | Orlandini Maria | 5.000,00 | conc. Ediz | 5.000,00 | conc. Ediz | 3 | | | 10.000,00 | conc. Ediz | 10.000,00 | conc. Ediz | 25.000,00 |
| Adeguamento impiantistico Bocciofila | 40700/1 | Orlandini Maria | | | | | | | | 150.000,00 | conc. Edilizie | | | 150.000,00 |
| Sistemazione Spogliatoi Bihac | 40700/1 | Orlandini Maria | 80.000,00 | mutuo | 80.000,00 | mutuo | 9 | | | | | | | 80.000,00 |
| Acquisto macchina lavapavimenti per Palestra Bonini | | | | | 6.000,00 | avanzo | 13 | 5.957,87 | avanzo | 13 | | | | |
| Rifunionalizzazione area esterna Centro 2000 | 40700/1 | Orlandini Maria | | | 119.000,00 | contributo provinciale LR 41 | 6 | | | | | | | |
| | | | | | 51.000,00 | alienazioni | 1 | | | | | | | |
| RIACCERTAMENTO Lavori per la realizzazione di un campo polivalente a Scortichino | | | | | 20.000,00 | FPV | 34 | 16.433,40 | FPV | 34 | | | | 20.000,00 |
| Completamento impianto sportivo di Ponte Rodoni | | | | | 24.875,80 | FPV | 34 | 24.875,80 | FPV | 34 | | | | 24.875,80 |
| Sistemazione stadio via XX Settembre | | | | | 260.000,00 | fpv mutuo | 34 | 260.000,00 | mutuo fpv | 34 | | | | 260.000,00 |
| Adeguamento impiantistico impianti sportivi | 40700/1 | | | | 4.000,00 | FPV | 34 | 4.000,00 | FPV | 34 | | | | 4.000,00 |
| Manutenzione straordinaria centro Polifunzionale | | | | | 365,65 | FPV | 34 | 365,65 | FPV | 34 | | | | 365,65 |
| | | | | | 4.934,35 | fpv | 34 | 4.934,35 | FPV | 34 | | | | 4.934,35 |
| | | | | | 6.228,65 | FPV | 34 | 6.228,65 | FPV | 34 | | | | 6.228,65 |
| Riparazione danno al centro di Pilastrini | | | | | 3.904,00 | fpv | 34 | 3.904,00 | fpv | 34 | | | | 3.904,00 |

| Descrizione opere | Capitolo | Responsabile Procedimento | ANNO 2020 PREVISIONALE | | ANNO 2020 DOPO VARIAZIONI | | ANNO 2020 IMPEGNATO | | ANNO 2021 PREVISIONALE | | ANNO 2022 PREVISIONALE | | TOTALE TRIENNIO 2020 -2022 | | |
|--|----------------------------|---------------------------|------------------------|-------------------|---------------------------|--|---------------------|------------|--|----|------------------------|-------------------|----------------------------|-------------------|------------|
| | | | Importo dell'opera | | Importo dell'opera | | Importo dell'opera | | Importo dell'opera | | Importo dell'opera | | | | |
| Centro 2000 - Realizzazione di interventi relativi a investimenti nel campo dell'efficientamento energetico e dello sviluppo territoriale sostenibile. | | | | | 90.000,00 | Finanziament o Decreto DL Crescita n.34 del 30/04/2019 | 14 | 90.000,00 | Finanziament o Decreto DL Crescita n.34 del 30/04/2019 | 14 | | | 90.000,00 | | |
| Ristrutturazione Campo Hockey | | | | | 6.437,08 | FPV | 34 | 6.437,08 | FPV | 34 | | | 6.437,08 | | |
| Contributo asd Pilastrì per lavoro campo calcio Realizzazione stradello centro polifunzionale | | | | | 6.000,00 | FPV | 34 | 6.000,00 | FPV | 34 | | | 6.000,00 | | |
| Completamento e riqualificazione centro 2000 | | | | | 16.409,00 | FPV | 34 | 16.409,00 | FPV | 34 | | | 16.409,00 | | |
| | | | | | 5.908,08 | FPV | 34 | 5.908,08 | FPV | 34 | | | 5.908,08 | | |
| MISSIONE 7 - TURISMO | | | | | | | | | | | | | | | |
| Programma 1 - Sviluppo e valorizzazione del turismo | | | | | | | | | | | | | | | |
| Riqualificazione ed adeguamento impiantistico Casa Ariosto | 40793/1 | Orlandini Maria | 50.000,00 | conc. Edilizie | 50.000,00 | conc. Edilizie | 3 | | | | | | 50.000,00 | | |
| Sisma sistemazione Casa Ariosto - ripristino danni leggeri | 40793/1 40797/1 | Orlandini Maria | 60.000,00 | rer sisma | 60.000,00 | rer sisma | 29 | | | | | | 60.000,00 | | |
| Rocca possente Il stralcio - già impegnati per spese professionali 58582,37€ | 40793/1 40797/1 | Orlandini Maria | 571.623,30 | rer sisma | 571.623,30 | rer sisma | 29 | | | | | | 571.623,30 | | |
| RIACCERTAMENTO | | | | | | | | | | | | | | | |
| Rocca possente Il stralcio - prestazioni | | | | | 29.663,17 | Rer sisma | 29 | 29.182,40 | Rer sisma | 29 | | | 29.663,17 | | |
| | | | | | 28.919,20 | Rer sisma | 29 | 25.122,24 | Rer sisma | 29 | | | 28.919,20 | | |
| Sisma Rocca Possente I stralcio | | | | | 41.047,36 | donazioni sisma | 31 | 41.047,36 | donazioni sisma | 31 | | | 41.047,36 | | |
| | | | | | 348.648,18 | Rer sisma | 29 | 348.648,18 | Rer sisma | 29 | | | 348.648,18 | | |
| MISSIONE 10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA' | | | | | | | | | | | | | | | |
| Programma 5 - Viabilità ed infrastrutture stradali | | | | | | | | | | | | | | | |
| Manutenzione straordinaria strade e guard rail, ripresa frane | 40900/1 41000/1 | Dirigente Tecnico | 300.000,00 | avanzo | 262.300,00 | avanzo | 13 | 146.709,56 | avanzo | 13 | 291.050,00 | conc. Edilizie | 441.050,00 | conc. Edilizie | 994.400,00 |
| | | | 212.000,00 | conc. Edilizie | 132.000,00 | conc. Edilizie | 3 | 31.544,11 | avanzo | 13 | | | 132.000,00 | | |
| | | | 200.000,00 | alienazioni | 139.640,00 | alienazioni | 1 | 47.649,00 | avanzo | 13 | | | 139.640,00 | | |
| | | | | | | | | 45.000,00 | avanzo | 13 | | | | | |
| | | | | | | | | 4.097,33 | avanzo | 13 | | | | | |
| | | | | | | | | 29.902,67 | conc. Edilizie | 3 | | | | | |
| Ripristini strade Hera | 40900/1 | Dirigente Tecnico | 20.000,00 | contributi privat | 20.000,00 | contributi privat | 10 | | | | 20.000,00 | contributi privat | 20.000,00 | contributi privat | 60.000,00 |

| Descrizione opere | Capitolo | Responsabile Procedimento | ANNO 2020 PREVISIONALE | | ANNO 2020 DOPO VARIAZIONI | | ANNO 2020 IMPEGNATO | | ANNO 2021 PREVISIONALE | | ANNO 2022 PREVISIONALE | | TOTALE TRIENNIO 2020 -2022 |
|--|--------------------|---------------------------|------------------------|--------------------|---------------------------------------|---|---------------------|-----------|---|-----------|------------------------|--|---------------------------------------|
| | | | Importo dell'opera | | Importo dell'opera | | Importo dell'opera | | Importo dell'opera | | Importo dell'opera | | |
| Manutenzione straordinaria Ponte su Argine Diversivo finanziato con trasferimento alla provincia di Modena | | Dirigente Tecnico | 60.000,00 | conc. Edilizie | 60.000,00 | conc. Edilizie | 3 | | | | | | 60.000,00 |
| | | | 60.000,00 | contrib. Provinc | 60.000,00 | contrib. Provinc | 6 | | | | | | 60.000,00 |
| Realizzazione pista ciclabile in adiacenza a via Rolando Malaguti - INT.3 PIANO ORGANICO RIACCERTAMENTO - Affidamento incarico professionale | 40900/1 | | 300.000,00 | RER PIANO ORGANICO | 310.259,44 | RER PIANO ORGANICO | 4 | 3.806,40 | RER PIANO ORGANICO | 4 | | | 310.259,44 |
| | | | | | 7.866,56 | FPV | 34 | 7.866,56 | FPV | 34 | | | 7.866,56 |
| Sisma - miglioramento sismico Ponte Santa Bianca - riproposto dal 2017 | 40900/1 41000/1 | Dirigente Tecnico | 100.000,00 | rer sisma | 100.000,00 | rer sisma | 29 | | | | | | 100.000,00 |
| Sisma lavori Ponte Rana - riproposto totale complessivo 2.370.000€ spese tecniche ed accessorie impegnate 114.246,20€ | 40900/1 41000/1 | Dirigente Tecnico | 500.000,00 | rer sisma | 500.000,00 | rer sisma | 29 | | 1.760.753,80 | rer sisma | | | 2.260.753,80 |
| Estendimenti vari pubblica illuminazione | 40960/1 41060/2 | Dirigente Tecnico | 40.000,00 | conc. Edilizie | 30.000,00 | conc. Edilizie | 3 | | | | | | 30.000,00 |
| Intervento di messa in sicurezza Ponte Bailey Santa | 40900/1 41000/1 | Dirigente Tecnico | 900.000,00 | contrib. Stato | 900.000,00 | contrib. Stato | 14 | | | | | | 900.000,00 |
| Riscatto impianti illuminazione di proprietà Enel Sole | 40960/1 | Orlandini Maria | 396.521,86 | alienazioni | 190.580,87 87.318,27 118.622,72 | avanzo avanzo alienazioni | 13 13 1 | | | | | | 190.580,87 87.318,27 118.622,72 |
| Pista ciclabile Via per Scortichino | 40900/1 41000/1 | Orlandini Maria | 200.000,00 | alienazioni | 200.000,00 | alienazioni | 1 | | | | | | 200.000,00 |
| Attività complementari Piano Nazionale sicurezza riproposto dal 2019 non essendo stato perfezionato affidamento | 40900/1 41000/1 | Ansaloni Stefano | | | 28.583,63 | contributo PNS | 4 | 28583,63 | contributo PNS | 4 | | | 28.583,63 |
| Nuovo tratto di Pista ciclopedonale - Scortichino - OPERE INTEGRATIVE | 40900/1 41000/1 | Dirigente Tecnico | | | 10.000,00 | conc. Edilizie | 3 | 10.000,00 | conc. Edilizie | 3 | | | 10.000,00 |
| Realizzazione di interventi relativi a investimenti nel campo dell'efficientamento energetico e dello sviluppo territoriale sostenibile - MESSA IN SICUREZZA VIABILITA' COMUNALE | 41000/1 | Orlandini Maria | | | 90.000,00 | Finanziament o Decreto 14/01/2020 | 14 | 11.197,48 | Finanziament o Decreto 14/01/2020 | 14 | | | 90.000,00 |
| | 40900/1 | Orlandini Maria | | | | Finanziament o Decreto | 14 | 78.802,52 | Finanziament o Decreto | 14 | | | |
| Acquisto attrezzature per manutenzioni | 40950 | Dirigente Tecnico | | | 1.800,00 | Contributo rer | 4 | 1.784,25 | Contributo rer | 4 | | | 1.800,00 |
| Trasferimento a Consorzio per rimborso spese sostenute frana via Ferrarese | 40920 | Dirigente Tecnico | | | 7.866,00 | Contributo rer | 4 | | | | | | 7.866,00 |
| Ripristino della frana su via Comunale per Burana | 40900/1 41000 | Dirigente Tecnico | | | 30.000,00 | Contributo rer | 4 | 30.000,00 | Contributo rer | 4 | | | 30.000,00 |
| Realizzazione Nuova Viabilità Bondeno Ovest - Quartiere del Sole - SPESE PROFESSIONALI PROGETTAZIONE DEFINITIVA | 41000 | Dirigente Tecnico | | | 50.000,00 | conc. Edilizie | 3 | 50.000,00 | conc. Edilizie | 3 | | | 50.000,00 |

| Descrizione opere | Capitolo | Responsabile Procedimento | ANNO 2020 PREVISIONALE | | ANNO 2020 DOPO VARIAZIONI | | ANNO 2020 IMPEGNATO | | ANNO 2021 PREVISIONALE | | ANNO 2022 PREVISIONALE | | TOTALE TRIENNIO 2020 -2022 |
|---|------------------|---------------------------|------------------------|--|---------------------------|--------------------|---------------------|------------|------------------------|----|------------------------|--|----------------------------|
| | | | Importo dell'opera | | Importo dell'opera | | Importo dell'opera | | Importo dell'opera | | Importo dell'opera | | |
| Realizzazione Nuova Viabilità Bondeno Ovest - Quartiere del Sole - SPESE PROFESSIONALI | 41000 | Dirigente Tecnico | | | 30.000,00 | conc. Edilizie | 3 | 17.509,59 | conc. Edilizie | 3 | | | 30.000,00 |
| | | | | | | | | 655,62 | | 3 | | | |
| Ripresa urgente frana su strada comunale via Argine Diversivo | 40900/1 41000 | Dirigente Tecnico | | | 8.000,00 | Contributo rer | 4 | 8.000,00 | Contributo rer | 4 | | | 8.000,00 |
| Ripresa urgente frana su strada comunale via Rose | 40900/1 41000 | Dirigente Tecnico | | | 16.000,00 | Contributo rer | 4 | 16.000,00 | Contributo rer | 4 | | | 16.000,00 |
| Ripresa urgente frana su strada comunale via Argine Cittadino | 40900/1 41000 | Dirigente Tecnico | | | 32.000,00 | Contributo rer | 4 | 32.000,00 | Contributo rer | 4 | | | 32.000,00 |
| Acquisto automezzo funzionale alle manutenzioni segnaletica orizzontale in dotazione a squadra esterna | 40950 | Dirigente Tecnico | | | 12.700,00 | avanzo | 13 | | | | | | 12.700,00 |
| RIACCERTAMENTO | | | | | | | | | | | | | |
| Lavori di manutenzione straordinaria della viabilità del comprensorio comunale | | | | | 192.000,00 | FPV | 34 | 143.987,82 | FPV | 34 | | | 192.000,00 |
| Lavori per la sistemazione di alcune pavimentazione stradali | | | | | 50.000,00 | FPV | 34 | 48.077,07 | FPV | 34 | | | 50.000,00 |
| Lavori di manutenzione straordinaria marciapiedi di San Giovanni | | | | | 7.200,00 | FPV | 34 | 5.978,00 | FPV | 34 | | | 7.200,00 |
| Lavori di calmieramento traffico veicolare di Santa Bianca | | | | | 120.000,00 | FPV | 34 | 120.000,00 | FPV | 34 | | | 120.000,00 |
| Lavori di sistemazione manufatti in Via Curiel e marciapiedi Viale Matteotti | | | | | 15.097,50 | FPV | 34 | 15.097,50 | FPV | 34 | | | 15.097,50 |
| Fornitura materiale lapideo | | | | | 49.500,00 | FPV | 34 | 49.500,00 | FPV | 34 | | | 49.500,00 |
| Nuovo tratto di Pista ciclopedonale - Scortichino | | | | | 200.000,00 | fpv mutuo | 34 | 200.000,00 | mutuo fpv | 34 | | | 200.000,00 |
| | | | | | 20.739,36 | contr. Reg. | 4 | 20.739,36 | contr. Reg. | 4 | | | 20.739,36 |
| Realizzazione Nuova Viabilità Bondeno Ovest - Quartiere del Sole SPESE PROFESSIONALI | | | | | 25.794,21 | FPV | 34 | 25.794,21 | FPV | 34 | | | 25.794,21 |
| Adeguamento Via Generale Dalla Chiesa e immissione su Via per Scortichino | | | | | 184.323,69 | RER PIANO ORGANICO | 4 | 184.323,69 | RER PIANO ORGANICO | 4 | | | 184.323,69 |
| | | | | | 40.952,77 | FPV | 34 | 40.952,77 | FPV | 34 | | | 40.952,77 |
| Pista ciclabile di Pilastrì | | | | | 20.030,46 | FPV | 34 | 20.030,46 | FPV | 34 | | | 20.030,46 |
| Sistemazione frane e viabilità comunale | | | | | 198.470,00 | FPV | 34 | 198.470,00 | FPV | 34 | | | 198.470,00 |
| Calmieramento traffico veicolare nelle zone di Pilastrì e Scortichino | | | | | 75.586,00 | FPV | 34 | 75.586,00 | FPV | 34 | | | 75.586,00 |

| Descrizione opere | Capitolo | Responsabile Procedimento | ANNO 2020 PREVISIONALE | | ANNO 2020 DOPO VARIAZIONI | | ANNO 2020 IMPEGNATO | | ANNO 2021 PREVISIONALE | | ANNO 2022 PREVISIONALE | | TOTALE TRIENNIO 2020 -2022 | |
|--|--------------------|---------------------------|------------------------|-----------------|---------------------------|-----------------|---------------------|------------|------------------------|-----------|------------------------|-----------|----------------------------|-----------|
| | | | Importo dell'opera | | Importo dell'opera | | Importo dell'opera | | Importo dell'opera | | Importo dell'opera | | | |
| Estendimenti vari pubblica illuminazione | | | | | 40.000,00 | FPV | 34 | 40.000,00 | FPV | 34 | | | 40.000,00 | |
| | | | | | 4.362,20 | fpv | 34 | 4.362,20 | fpv | 34 | | | 4.362,20 | |
| | | | | | 2.926,78 | fpv | 34 | 2.926,78 | fpv | 34 | | | 2.926,78 | |
| | | | | | 37.149,31 | fpv | 34 | 37.149,31 | fpv | 34 | | | 37.149,31 | |
| Realizzazione Nuova Viabilità Bondeno Ovest - COMPLETAMENTO CIRCONVALLAZIONE | | | | | 25.161,78 | FPV | 34 | 25.161,78 | FPV | 34 | | | 25.161,78 | |
| Ripresa frana via Canal Bianco trasferimento Consorzio | | | | | 5.833,77 | FPV | 34 | 5.833,77 | FPV | 34 | | | 5.833,77 | |
| | | | | | 5.593,53 | FPV | 34 | 5.593,53 | FPV | 34 | | | 5.593,53 | |
| MISSIONE 10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA' | | | | | | | | | | | | | | |
| Programma 2 - Trasporto pubblico locale | | | | | | | | | | | | | | |
| MISSIONE 8 - ASSETTO TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA | | | | | | | | | | | | | | |
| Programma 1 - Urbanistica e assetto del territorio | | | | | | | | | | | | | | |
| Riqualificazione e urbanizzazione zona Ovest Spesa per acquisto aree mq 3690*26 Spesa per completamento 288360 | 41100 41160 | Dirigente Tecnico | 295.200,00 | contributi priv | 295.200,00 | contributi priv | 10 | | | | | | 295.200,00 | |
| Prestazioni professionali PUG | 41160/1 | Dirigente Tecnico | 10.000,00 | avanzo | 640,00 | avanzo | 13 | | | | | | 640,00 | |
| | | | | | 9.360,00 | alienazioni | 1 | | | | | | 9.360,00 | |
| Trasferimento oneri concessioni edilizie alle Confessioni Religiose | | Dirigente Tecnico | 28.000,00 | conc. Edilizie | 28.000,00 | conc. Edilizie | 3 | | | 33.950,00 | conc. Edilizie | 33.950,00 | conc. Edilizie | 95.900,00 |
| RIACCERTAMENTO Incarico per adeguamento strumenti urbanistici | | | | | 20.250,00 | contributo rer | 4 | 20.250,00 | contributo rer | 4 | | | 20.250,00 | |
| Programma 2 - Servizi di edilizia residenziale pubblica | | | | | | | | | | | | | | |
| RIACCERTAMENTO | | | | | | | | | | | | | | |
| Contratti di quartiere Nuovi alloggi di edilizia residenziale pubblica | | | | | 124.332,08 | fpv | 34 | 124.332,08 | fpv | 34 | | | 124.332,08 | |
| | | | | | 325.787,58 | contributo rer | 4 | 325.787,58 | contributo rer | 4 | | | 325.787,58 | |
| Programma sistemazione alloggi | | | | | 37.742,05 | contributo rer | 4 | | | | | | | |
| MISSIONE 9 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E AMBIENTE | | | | | | | | | | | | | | |
| Programma 2 - Tutela valorizzazione e recupero ambientale | | | | | | | | | | | | | | |
| Trasferimento proventi cava alla Provincia(20%) e Regione (5%) da calcolare | 60050 60060 | Orlandini Maria | 6.250,00 | proventi cava | 6.250,00 | proventi cava | 8 | | | 6.250,00 | proventi cava | 6.250,00 | proventi cava | 18.750,00 |
| Riqualificazione giardini e spazi pubblici | 59010/1 60045/1 | Dirigente Tecnico | 18.750,00 | proventi cava | 18.750,00 | proventi cava | 8 | | | 18.750,00 | proventi cava | 18.750,00 | proventi cava | 56.250,00 |
| | | | | | 6.067,12 | Contributo rer | 4 | 5.496,10 | Contributo rer | 4 | | | 6.067,12 | |

| Descrizione opere | Capitolo | Responsabile Procedimento | ANNO 2020 PREVISIONALE | | ANNO 2020 DOPO VARIAZIONI | | ANNO 2020 IMPEGNATO | | ANNO 2021 PREVISIONALE | | ANNO 2022 PREVISIONALE | | TOTALE TRIENNIO 2020 -2022 |
|---|--------------------|---------------------------|------------------------|--------------------|---------------------------|--------------------------------------|---------------------|------------|--------------------------------------|----|------------------------|--|----------------------------|
| | | | Importo dell'opera | | Importo dell'opera | | Importo dell'opera | | Importo dell'opera | | Importo dell'opera | | |
| Sistemazione area verde retrostante chiesa a Scortichino - INT. 4 - Il stralcio Piano Organico riproposto dal 2019 non essendo stato perfezionato affidamento | 60045/1 59010/1 | Dirigente Tecnico | | | 60.740,56 | RER PIANO ORGANICO | 4 | | | | | | 60.740,56 |
| Manutenzione patrimonio arboreo | 60042 | Dirigente Tecnico | | | 25.000,00 | avanzo | 13 | 24.236,03 | avanzo | 13 | | | 25.000,00 |
| RIACCERTAMENTO Fornitura e posa attrezzature ludiche parco urbano | | | | | 5.429,00 | FPV | 34 | 5.429,00 | FPV | 34 | | | 5.429,00 |
| Manutenzione patrimonio arboreo - annualità 2019 | | | | | 149.970,00 | FPV | 34 | 149.970,00 | FPV | 34 | | | 149.970,00 |
| MISSIONE 11 - SOCCORSO CIVILE | | | | | | | | | | | | | |
| <u>Programma 1 - Sistema di protezione civile</u> | | | | | | | | | | | | | |
| Sisma - Sistemazione centro sovracomunale di Protezione civile - riproposto dal 2017 | 43010 43030 | Dirigente Tecnico | 100.000,00 | rer sisma | 100.000,00 | rer sisma | 29 | | | | | | 100.000,00 |
| Acquisto beni e attrezzature per servizio di protezione | | Ansaloni Stefano | 4.589,41 | avanzo | 4.589,41 | avanzo | 13 | 975,00 | avanzo | 13 | | | 4.589,41 |
| | | | 20.410,59 | contributi altri c | 20.410,59 | contributi altri c | 18 | | | | | | 20.410,59 |
| Programma di potenziamento strutture di protezione civile – Acquisto pompa serbatoio a servizio del Distaccamento VVF volontari di Bondeno | | | | | 50.000,00 | finanziamento regionale DGR 988/2019 | 4 | 50.000,00 | finanziamento regionale DGR 988/2019 | 4 | | | 50.000,00 |
| MISSIONE 12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA | | | | | | | | | | | | | |
| <u>Programma 1 - Interventi per l'infanzia e asili nido</u> | | | | | | | | | | | | | |
| <u>Programma 7 - Programmazione e governo della rete dei servizi socio-sanitari e sociali</u> | | | | | | | | | | | | | |
| Sisma - Sistemazione casa Bottazzi - riproposto dal 2017 | 70000/1 | Dirigente Tecnico | 46.471,55 | rer sisma | 46.471,55 | rer sisma | 29 | | | | | | 46.471,55 |
| spese tecniche impegnate 5822,78€ | 70052/1 | | | | | | | | | | | | |
| Restauro conservativo Casa Bottazzi II e III - CONTRATTI DI QUARTIERE | | | | | 563.242,88 | contr. Rer | 4 | 563.242,88 | contr. Rer | 4 | | | 563.242,88 |
| | | | | | 147.349,50 | fpv | 34 | 147.349,50 | fpv | 34 | | | 147.349,50 |
| | | | | | 30.928,70 | fpv | 34 | 30.928,70 | fpv | 34 | | | 30.928,70 |
| | | | | | 51.240,00 | fpv | 34 | 51.240,00 | fpv | 34 | | | 51.240,00 |
| <u>Programma 9 - Servizio necroscopico e cimiteriale</u> | | | | | | | | | | | | | |
| Acquisti beni e attrezzature | | | | | 1.061,40 | avanzo | 13 | 1.061,40 | avanzo | 13 | | | 1.061,40 |
| Manutenzione straordinaria cimiteri | 70100/1 | Dirigente Tecnico | 50.000,00 | alienazioni | 50.000,00 | alienazioni | 1 | | | | | | 50.000,00 |
| Manutenzione straordinaria cimiteri | 70100/1 | Dirigente Tecnico | 70.000,00 | mutuo | 70.000,00 | mutuo | 9 | 70.000,00 | mutuo | 9 | | | 70.000,00 |

| Descrizione opere | Capitolo | Responsabile Procedimento | ANNO 2020 PREVISIONALE | | ANNO 2020 DOPO VARIAZIONI | | ANNO 2020 IMPEGNATO | | ANNO 2021 PREVISIONALE | | ANNO 2022 PREVISIONALE | | TOTALE TRIENNIO 2020 -2022 |
|---|----------|---------------------------|------------------------|--|---------------------------|-----------|---------------------|--------------|------------------------|--------------|------------------------|------------|--------------------------------|
| | | | Importo dell'opera | | Importo dell'opera | | Importo dell'opera | | Importo dell'opera | | Importo dell'opera | | |
| RIACCERTAMENTO SISMA - Sistemazione cimitero Capoluogo (II stralcio) | | | | | 1.529.992,54 | Rer Sisma | 29 | 1.529.992,54 | Rer Sisma | 29 | | | 1.529.992,54 |
| MISSIONE 14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA' Programma 1 - Industria, PMI e artigianato | | | | | | | | | | | | | |
| RIACCERTAMENTO Opere di urbanizzazione fognature Borgo Scala Santissimo | | | | | 34.905,32 | mutui | 17 | 34.905,32 | mutui | 17 | | | 34.905,32 |
| Programma 4 - Reti e Servizi di pubblica utilità | | | | | | | | | | | | | |
| TOTALE | | | 5.697.346,26 | | 11.761.821,33 | | | 6.092.769,52 | | 2.345.753,80 | | 585.000,00 | 14.692.575,13 14.692.575,13 |

