AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE RIVOLTO AD ASSOCIAZIONI DI PROMOZIONE SOCIALE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ORGANIZZAZIONE DI EVENTI CULTURALI-PROMOZIONALI – PERIODO APRILE-DICEMBRE 2025

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 55 del 20/03/2025 a mezzo della quale sono state approvate le linee di indirizzo per l'avvio della procedura ad evidenza pubblica per la selezione di associazioni di promozione sociale cui affidare il servizio di supporto organizzativo per gli eventi culturali e promozionali organizzati sul territorio comunale nel periodo APRILE – DCEMBRE 2025;

Vista la legge 241/1990 "Nuove norme sul procedimento amministrativo";

Richiamato, per le parti di solo interesse, il D.Lgs 117/2017 "Codice del Terzo Settore";

SI RENDE NOTO CHE

Nel rispetto delle disposizioni dettate dalla L. 241/1990 volte a garantire la trasparenza dei procedimenti e dei diritti di partecipazione, rendendo noti presupposti, criteri e modalità di funzionamento del presente Avviso, è dato avvio alla procedura di selezione per l'individuazione di associazioni di promozione sociale aventi sede nel territorio del Comune di Bondeno cui affidare il servizio di supporto organizzativo per gli eventi culturali e promozionali organizzati sul territorio comunale nel periodo APRILE – DCEMBRE 2025.

Il presente avviso non costituisce avvio di procedura di gara, né proposta contrattuale, ma viene pubblicato al solo fine di eseguire un'indagine di mercato a scopo puramente esplorativo e, pertanto, non vincola il Comune di Bondeno, che potrà procedere tramite affidamento diretto all'operatore che sarà a suo insindacabile giudizio ritenuto idoneo.

Coloro che avranno presentato una manifestazione di interesse conforme a quanto previsto nel presente avviso, verranno invitati a presentare il proprio preventivo e documentazione a corredo tramite piattaforma E-Procurement "MePA" per le Pubbliche Amministrazioni. La successiva valutazione dei preventivi e delle eventuali proposte operative avverrà su insindacabile e motivato giudizio del Responsabile

Unico del Progetto (RUP) considerando la complessiva convenienza economica dei vari elementi oggetto di valutazione.

La stipula del contratto con l'operatore selezionato avverrà all'interno del citato portale.

Il Comune di Bondeno si riserva di interrompere o sospendere il procedimento avviato per sopraggiunte ragioni senza che gli operatori possano vantare alcuna pretesa.

Nel caso in cui alla scadenza dell'avviso pubblico rispondesse un solo operatore economico - considerata la procedura senza limitazioni di partecipazione – il Comune di Bondeno si riserva la facoltà di procedere in ogni caso con l'affidamento diretto all'unico operatore interessato, nonché di non procedere all'affidamento dei servizi, se nessun preventivo risultasse conveniente o idoneo in relazione all'oggetto del contratto.

Si dà atto che il Consiglio di Stato, con la sentenza del 28 marzo 2024, n. 2946, ha precisato che va esclusa l'applicabilità del principio di rotazione laddove il nuovo affidamento avvenga tramite procedure nelle quali la stazione appaltante non operi alcuna limitazione in ordine al numero di operatori tra i quali effettuare la selezione.

Per tale ragione, si precisa che nel caso specifico, il Comune di Bondeno si riserva di invitare anche l'affidatario uscente, nel caso presentasse manifestazione di interesse.

Art. 1 – Finalità

Il Comune di Bondeno intende selezionare soggetti cui affidare il servizio di supporto organizzativo per gli eventi culturali e promozionali organizzati sul territorio comunale nel periodo APRILE – DCEMBRE 2025 meglio specificato di seguito:

a) organizzazione di attività espositive presso contenitori comunali e/o in disponibilità del Comune durante la primavera, in occasione della Fiera di San Giovanni Battista, della Centenaria fiera di Ottobre e delle festività natalizie (periodo 8 dicembre 2025 – 6 gennaio 2026) mediante l'organizzazione e gestione di massimo n.7 mostre, della durata di 3 fine settimana ciascuna, da concordare con l'Assessorato di riferimento;

b) organizzazione e gestione di attività didattico-laboratoriali, teatrali e cinematografiche in tutti i settori dell'arte, della cultura, ricerca e della scienza rivolti prevalentemente alla fascia di età 0-14 anni presso contenitori comunali e/o in disponibilità del Comune: (di norma n. 2 attività nel corso dell'anno da concordare con l'Assessorato di riferimento);

c) Organizzazione e gestione di cerimonie istituzionali, conferenze e/o convegni, concerti ed esibizioni musicali, iniziative benefiche, sociali e premiazioni relative a progetti culturali previsti tra gli obiettivi del DUP 2025-

2027 presso contenitori comunali e/o in disponibilità del Comune (massimo n. 10 iniziative nel corso del 2025);

d) attività collaterali di supporto all'Ente nell'organizzazione di iniziative culturali/promozionali necessarie per la predisposizione logistica ed organizzativa di ciascuna attività programmata nell'ambito dell'affidamento.

Art. 2 – Durata

Il servizio di supporto organizzativo per gli eventi culturali e promozionali organizzati sul territorio comunale dovrà essere reso con continuità durante il periodo dell'affidamento (aprile-dicembre 2025) e durante lo specifico periodo riferito a ciascuna progettualità.

Art. 3 – Destinatari dell'Avviso

L'Avviso è rivolto a associazioni di promozione sociale regolarmente iscritte al Registro Nazionale del Terzo settore (RUNTS) e/o iscritte al Registro comunale per le APS/ODV.

I soggetti dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti di odine generale:

- Insussistenza di una delle cause di esclusione previste dall'art. 94 del D.Lgs 36/2023 applicabile alla presente procedura per quanto compatibile.
- Avere sede legale nel Comune di Bondeno.

I requisiti di cui ai punti precedenti dovranno essere posseduti al momento della presentazione della domanda di partecipazione e autocertificati ai sensi del D.P.R. 445/2000 mediante la modulistica allegata al presente Avviso.

Art. 4 – Attività organizzativa dell'Associazione

L'Associazione, per lo svolgimento delle attività, potrà avvalersi nell'ambito della propria organizzazione di personale qualificato a cui potranno essere affiancati collaboratori inseriti con un progetto di tirocinio formativo in virtù delle disposizioni di cui alla L.R. n. 15/2014, svolgendo il ruolo di soggetto ospitante per tirocini richiesti dal Comune di Bondeno;

L'Associazione garantisce che gli operatori inseriti nelle attività oggetto del presente disciplinare siano in possesso delle cognizioni tecniche e pratiche necessarie allo svolgimento del servizio o delle prestazioni specifiche e si impegnerà ad osservare verso gli stessi tutti gli adempimenti imposti dalle vigenti disposizioni legislative e regolamentari in materia di lavoro ed assicurazioni sociali e previdenziali, nonché a rispettare il relativo contratto collettivo di lavoro, per la categoria e la località in cui si svolge il servizio e le norme riguardanti la sicurezza e l'igiene sul lavoro, assumendone gli oneri relativi. L'Associazione sarà tenuta all'osservanza, per quanto compatibili, degli obblighi di condotta imposti dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici.

Art. 5 – Impegni del Comune di Bondeno

Il Comune, per lo svolgimento delle attività suddette metterà a disposizione dell'Associazione, a titolo gratuito, i locali di proprietà comunale e/o in disponibilità (Sala 2000, Casa Operaia, Centro polifunzionale Dillingen, ex scuole elementari di Bondeno ed altri immobili di proprietà comunale individuati quali sede di iniziative/eventi culturali), aree comunali e i beni mobili di proprietà comunale

indispensabili per la realizzazione delle attività sopra citate concedendo la possibilità di accesso ai fabbricati comunali per recuperare detto materiale ed attrezzature; si garantirà all'Associazione la possibilità di accedere al palazzo municipale per garantire un costante confronto con l'Assessorato e gli uffici comunali competenti.

Art. 6 – Modalità e termini di prestazione delle domande

I soggetti interessati potranno inviare una sola domanda di partecipazione candidando al massimo un progetto gestionale, entro e non oltre le ore 12.00 del 4 aprile 2025 tramite PEC all'indirizzo comune.bondeno@pec.it indicando nell'oggetto "AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE - ORGANIZZAZIONE EVENTI CULTURALI-PROMOZIONALI – 2025".

La domanda andrà presentata in un'unica busta/file contenente due buste:

1. **BUSTA A "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"** alla quale andrà allegata a pena di esclusione la seguente documentazione:

- Domanda di partecipazione (ALLEGATO 1);
- Dichiarazioni ai sensi del Piano anticorruzione dell'Ente e del D.Lgs 36/2023 (ALLEGATO 2);
- Dichiarazione non/assoggettabilità alla ritenuta di acconto (ALLEGATO 3);
- Dichiarazione sostitutiva ai sensi d.p.r. 445/2000 e Legge 136 del 13 agosto 2010 "tracciabilità dei flussi finanziari" (ALLEGATO 4);
- Dichiarazione del possesso o del non del Documento Unico di Regolarità Contributiva (ALLEGATO 5);
- Codice Comportamento Dei Dipendenti Pubblici (ALLEGATO 6) **da sottoscrivere per accettazione;**
- Fotocopia di un documento di identità del richiedente.

BUSTA B "DOCUMENTAZIONE TECNICA" contenente la seguente documentazione:

- PROPOSTA PROGETTUALE (ALLEGATO 7) ossia una relazione illustrativa del servizio reso con il dettaglio del crono programma di iniziative/eventi culturali e promozionali proposti e rivolti ai bambini di età compresa tra i 0 e 14 anni durante il periodo APRILE-DICEMBRE 2025 e nello specifico a supporto delle seguenti manifestazioni pubbliche previste per l'anno 2025:
  -Fiera di Giugno
  -Fiera di Ottobre
  -Natale
  -laboratori ludico-ricreativi
  -teatro ragazzi
  -rassegna cinematografica
  -conferenze/convegni/mostre e cerimonie istituzionali

- Piano finanziario (ALLEGATO 8);

Il progetto dovrà descrivere dettagliatamente le azioni che si intendono mettere in campo non solo per la concreta realizzazione delle iniziative proposte, ma altresì per

supportare il regolare e corretto funzionamento di tutte le operazioni organizzative e logistiche necessarie per i singoli eventi.
Non saranno ammesse le domande di partecipazione incomplete, condizionate o subordinate, nonché le domande pervenute oltre il termine sopra indicato o prive di sottoscrizione.

Art.7 – Valutazione delle proposte progettuali

La valutazione delle proposte progettuali sarà svolta da una Commissione nominata con atto del Settore Socio Culturale. La Commissione valuterà le proposte progettuali sulla base dei criteri e delle modalità descritte al successivo articolo 8. Le graduatorie finali saranno pubblicate sul sito del Comune di Bondeno nella sezione dedicata al presente Avviso.

Art. 8 – Criteri e modalità di valutazione

La Commissione, per la valutazione delle proposte progettuali, avrà a disposizione il **punteggio totale di massimo 100 punti** distribuiti come di seguito:

CRITERI	PUNTEGGI
CRITERIO 1. Qualità e contenuti della proposta progettuale	
Sarà valutata la chiarezza e la completezza della proposta progettuale in termini di obiettivi, azioni/iniziative e risultati attesi, nonché la coerenza delle stesse rispetto alle finalità dell'Avviso e dell'utilizzo dell'immobile. Nell'ambito del presente criterio verrà altresì valutata la completezza e l'adeguatezza del Piano finanziario.	25
CRITERIO 2. Esperienza e modello di gestione	
Sarà valutata l'esperienza del proponente rispetto alle attività proposte oltre alla chiarezza descrittiva in merito alle capacità organizzative e al modello di gestione adottato.	20
CRITERIO 3. Coinvolgimento e valorizzazione della comunità di riferimento	
Sarà valutata l'inclusività della proposta progettuale in termini di concreta partecipazione della comunità e di altre realtà associative del territorio e non.	30
CRITERIO 4. Impatto e monitoraggio	
Sarà valutata la capacità del progetto di impattare positivamente sulla vita della comunità di riferimento al fine di migliorarne la qualità. Sarà oggetto di valutazione, inoltre, il sistema di monitoraggio delle iniziative proposte, nonché l'adeguatezza dei relativi indicatori.	25

Verrà predisposta apposita graduatoria dei soggetti ammessi che comprenderà tutti i progetti che avranno raggiunto il **punteggio minimo di 60 punti.**

Art.9 - Procedimento di affidamento del servizio
Il procedimento di affidamento del servizio avverrà mediante affidamento diretto ai sensi dell'articolo 50 comma 1 lett. b) del D.lgs. 36/2023 mediante trattativa diretta sul MEPA di CONSIP CPV 79952100-3.

Art. 10 - Importo
Il valore stimato dell'appalto viene fissato in complessivi **€ 8.500,00**, oltre IVA 22% per un totale di € **10.370,00 I.V.A. inclusa**.

Art.11 - Modalità di pagamento
Il compenso spettante sarà corrisposto in 3 tranche: 30% a titolo di acconto prima dell'avvio delle attività, 30% entro il mese di luglio 2025 ed il 40% a titolo di saldo entro il mese di dicembre 2025, dietro presentazione di regolare fattura elettronica e previo accertamento (da parte del RUP e del Responsabile del Servizio Cultura/Promozione), della regolare effettuazione del servizio; la fattura sarà liquidata entro il termine di 60 (sessanta) giorni dalla sua accettazione e comunque dopo aver acquisito agli atti il Documento Unico di Regolarità contributiva.
Per la liquidazione sarà da utilizzare il seguente **Codice Ufficio Codice IPA OT0AOW,** indicando in fattura l'oggetto della stessa, il CIG assegnato ed il Conto Corrente dedicato, ai sensi della vigente normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari legge n. 136/2010 e sm.i.

Art. 11 - Sospensione del servizio
Il servizio potrà essere sospeso dall'Associazione incaricata esclusivamente in caso di eventi eccezionali di qualsivoglia natura; in tale caso nessun corrispettivo è dovuto alla Ditta la quale dovrà comunque dare notizia immediata e tempestiva al competente Servizio comunale.
Il Comune di Bondeno può sospendere il servizio dandone - di norma - comunicazione alla Ditta aggiudicataria, entro le 12 (dodici) ore antecedenti il regolare inizio del servizio, ma anche per vie brevi e con poco preavviso.

Art 12 - Cessazione del Servizio
Il servizio potrà cessare alla scadenza naturale del contratto oppure in via anticipata mediante preavviso di almeno 15 giorni da parte del Comune di Bondeno per il venir meno delle condizioni originarie che ne hanno determinato l'attivazione; Alla cessazione naturale del Servizio, o nei casi di risoluzione anticipata, l'Associazione aggiudicataria dovrà provvedere alla restituzione di ogni bene eventualmente messo a disposizione nello stato in cui era al momento della consegna, salva la normale usura.

Art. 13 - Controllo
Spetta al Comune di Bondeno la facoltà di controllo in merito all'adempimento preciso degli obblighi dell'incaricato, sia per quanto attiene al rispetto delle norme contrattuali, sia per quanto attiene la gestione del Servizio e lo svolgimento delle attività connesse.

Art. 14 – Responsabilità – Oneri assicurativi
L'Associazione esonera espressamente il Comune di Bondeno da ogni responsabilità civile o penale per danni alle persone od a cose, anche di terzi che

potessero in qualsiasi modo e momento derivare da quanto forma oggetto della presente convenzione.
L'Associazione garantisce che gli operatori inseriti nelle attività siano coperti da assicurazione contro infortuni, malattie connesse allo svolgimento delle attività oggetto del presente disciplinare, nonché per la responsabilità civile verso terzi, producendo al Comune copia della polizza assicurativa.

Art. 15 - Controversie
Per tutte le controversie che dovessero insorgere nell'interpretazione e nell'applicazione della presente convenzione, qualora non potessero essere composte amichevolmente tra le parti, verranno deferite al giudizio competente del tribunale di Ferrara.

Art.16 Responsabile del procedimento e RUP
Il responsabile del procedimento è il Vice Dirigente del Settore Socio Culturale Dott.ssa Erika Chillemi – email. chillemi.erika@comune.bondeno.fe.it - tel 0532899215.

Art.17 Informazioni sul trattamento e sul diritto di accesso ai dati personali ai sensi del regolamento UE 2016/679
Ai sensi del Regolamento Ue n. 679/2016 (*cd*. GDPR), si forniscono di seguito le informazioni in merito al trattamento dei dati personali dei soggetti che, durante l'emergenza COVID-19, c.d. Coronavirus, accedono ai locali e agli uffici del Comune di Bondeno o ad altri luoghi comunque a quest'ultimo riferibili.

Titolare del trattamento
COMUNE DI BONDENO, con sede legale in Piazza Garibaldi, n. 1 – CAP 44012 .
Al fine di semplificare le modalità di inoltro e ridurre i tempi per il riscontro si invita a presentare eventuali richieste di cui al paragrafo n. 8, al Comune di Bondeno, all'Ufficio Protocollo, per e-mail: urp@comune.bondeno.fe.it, per pec: comune.bondeno@pec.it.
Il responsabile della Protezione dei Dati (DPO) del Comune di Bondeno è l'avv. Andrea Camata, mail Tel. 0423-1921891 - Cell. 329-4224265 - mail: andrea.camata@studiocamata.it - PEC: andreacamata@pec.it.

Tipologia di dati personali trattati e di interessati

Nei limiti delle finalità e delle modalità definite nella presente informativa, sono oggetto di trattamento:

a) *Nome e Cognome*

b) *Numero di telefono*

c) *i dati attinenti alla temperatura corporea;*

d) *le informazioni in merito a contatti stretti ad alto rischio di esposizione, negli ultimi 14 giorni, con soggetti sospetti o risultati positivi al COVID-19;*

e) *le informazioni in merito alla provenienza, negli ultimi 14 giorni, da zone a rischio secondo le indicazioni dell'OMS.*

I dati personali oggetto di trattamenti si riferiscono a:
a) il personale dipendente del Comune di Bondeno. Rispetto a tali interessati, la presente informativa integra quella già fornita per il trattamento dei dati personali funzionale all'instaurazione e all'esecuzione del rapporto di lavoro;
b) i fornitori, i trasportatori, gli appaltatori, cittadini e ogni altro soggetto terzo autorizzati ad accedere ai locali e agli uffici del Comune di Bondeno o ad altri luoghi comunque a quest'ultimo riferibili**.**

Finalità e base giuridica del trattamento

I dati personali saranno trattati esclusivamente per finalità di prevenzione dal contagio da COVID-19, in esecuzione del Protocollo di sicurezza anti-contagio adottato ai sensi dell'art. 1, n. 7, lett. d) del DPCM 11 marzo 2020.
La base giuridica del trattamento è stabilita dall'articolo 6 comma 1 lettera d) del Regolamento UE 2016/679 (salvaguardia di interessi vitali) e nelle norme relative all'implementazione dei protocolli di sicurezza anti-contagio ai sensi dell'art. art. 1, n. 7, lett. d) del DPCM 11 marzo 2020

Natura del conferimento dei dati personali

Il conferimento dei dati è necessario per accedere ai locali e agli uffici del Comune di Bondeno o ad altri luoghi comunque a quest'ultimo riferibili. Un eventuale rifiuto a conferirli impedisce di consentire l'ingresso.

Modalità, ambito e durata del trattamento

Il trattamento è effettuato dal personale dipendente del Comune di Bondeno che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine alle finalità e alle modalità del trattamento.
I dati personali non saranno oggetto di diffusione, né di comunicazione a terzi, se non in ragione delle specifiche previsioni normative

Diritti degli interessati

In qualsiasi momento, gli interessati hanno il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la relativa cancellazione. È, altresì, possibile opporsi al trattamento e richiederne la limitazione.

Queste richieste potranno essere rivolte a:
COMUNE DI BONDENO, con sede legale in Piazza Garibaldi, n. 1 – CAP 44012 - Ufficio Protocollo, per e-mail: urp@comune.bondeno.fe.it, per pec: comune.bondeno@pec.it.

Inoltre, nel caso in cui si ritenga che il trattamento sia stato svolto in violazione della normativa sulla protezione dei dati personali, è riconosciuto il diritto di presentare reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, Piazza Venezia, 11 - 00187 - Roma.

Art. 18 - Tracciabilità dei flussi finanziati e normativa anticorruzione – condizioni previste dal "piano triennale per la prevenzione della corruzione e trasparenza – 2023/2025.

Ai sensi dell'art. 3 della Legge 13/08/2010 n. 136, commi 1 e 8, la ditta affidataria, a pena di nullità dell'affidamento della fornitura, si assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari derivanti dalla presente fornitura ricevendo il pagamento del corrispettivo su di un conto corrente bancario o postale dedicato i cui estremi identificativi dovranno essere comunicati alla stazione appaltante insieme alle generalità e al codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso.
L'amministrazione verificherà in occasione del pagamento alla ditta affidataria e con interventi di controllo ulteriori l'assolvimento da parte della stessa degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.
Con riferimento al contenuto del "Piano comunale triennale per la prevenzione della corruzione e dell'illegalità e Programma triennale per la trasparenza e l'integrità", le parti dovranno:
a) Rendere formale dichiarazione, da conservare agli atti, in merito agli obblighi derivanti dal D.P.R. 19/04/2013, n. 62 - Regolamento recante Codice di comportamento dei dipendenti pubblici - e dal Codice di comportamento del Comune di Bondeno, approvato con deliberazione di n. 262 del 18/12/2013, e dal D. Lgs. 30/03/2001, n. 165, art. 53 comma 16/ter, rispettivamente secondo il modello allegato A) del citato piano per il Comune di Bondeno ed il modello allegato B) del citato piano per la ditta appaltatrice;
b) La ditta appaltatrice, in conformità al modello allegato D) al Piano, conservato agli atti, circa l'insussistenza di rapporti di parentela, entro il secondo grado, o di altri vincoli anche di lavoro o professionali, in corso o riferibili ai due anni precedenti, con gli Amministratori ed i Dirigenti del Comune di Bondeno;
c) Il Dirigente, che interviene nel presente atto in nome e per conto del Comune di Bondeno, circa l'insussistenza a proprio carico dell'obbligo di astensione e di non essere quindi in posizione di conflitto d'interesse;
d) E' fatto divieto per la ditta appaltatrice, durante l'esecuzione del contratto, di intrattenere rapporti di servizio o fornitura o professionali in genere con gli Amministratori ed i Dirigenti e loro famigliari stretti (coniuge e conviventi).

Art. 19 Controversie - Foro competente

Le controversie tra il Comune di Bondeno e la Ditta incaricata che non si siano potute risolvere con l'accordo fra i contraenti, saranno deferite al Tribunale competente.

Il Dirigente del Settore Socio Culturale
Dott.ssa Paola Mazza